



T. C. BAŞKENT ÜNİVERSİTESİ
TİCARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ
STAJ DEĞERLENDİRME VE ANALİZ RAPORU

ARALIK, 2025

İÇİNDEKİLER

1. GENEL BİLGİLER.....	3
2. ANKET SONUÇLARI.....	4
3. BÖLÜM BAZLI STAJDA EN ÇOK YARARLANILAN DERSLER.....	5
3.1 Muhasebe ve Finans Yönetimi	6
3.2 Sigortacılık.....	9
3.3 Turizm İşletmeciliği Bölümü.....	11
3.4 Uluslararası Finans ve Bankacılık	14
3.5 Uluslararası Ticaret ve Finansman	17
3.6 Yönetim Bilişim Sistemleri.....	20
4. KELİME BULUTLARI.....	25
4.1 BÖLÜM BAZLI KELİME BULUTLARI.....	26
4.1 Muhasebe ve Finans Yönetimi Kelime Bulutları.....	26
4.2 Sigortacılık Kelime Bulutları	28
4.3 Turizm İşletmeciliği Kelime Bulutları.....	29
4.4 Uluslararası Finans ve Bankacılık Kelime Bulutları	30
4.5 Uluslararası Ticaret ve Finansman Kelime Bulutları	32
4.6 Yönetim Bilişim Sistemleri Kelime Bulutları	33
5. DEPARTMAN DAĞILIMI.....	34
5.1 Fakülte Geneli Dağılım	34
5.2 Bölüm Bazlı Dağılım	34
6. YENİDEN ÇALIŞMAYI DÜŞÜNÜRMÜSÜNÜZ?	35

1. GENEL BİLGİLER

Üniversite Stratejik Planında belirlenen 10 değer arasında paydaşlarla iş birliği yer almaktadır ve buna bağlı olarak geliştirilmiş olan müfredatta yer alan zorunlu staj derslerinin (Yaz Stajı ve İşletmede Mesleki Eğitim) amacı, iç paydaş olan öğrenciler ile dış paydaş olan işverenlerin mezuniyet öncesinde bir araya getirilmesidir. Staj derslerinin bu amacı doğrultusunda, her yıl belirli kurum/kuruluşlar ile görüşmeler yapılmaktadır. İmzalanan protokoller ile her dönem belirli sayıda öğrencinin bu kurumlarda staj yapması kesinleştirilmektedir.

Staja yönelik dış paydaş analizleri; Dekan, Fakülte Sekreteri, Fakülte Staj Koordinatörü, Fakülte Staj Sekreteri ve Bölüm Staj Koordinatörlerinin katılımı ile gerçekleştirilen toplantılarda ele alınmaktadır. Gerçekleştirilen toplantılar düzenlenen tutanaklar ile kayıt altına alınmaktadır.

Toplantıların amacı; dış paydaş görüşlerini de alarak, staj süreçlerinin daha fazla gelişmesine, ders içeriklerinin düzenlenmesine, mesleki eğitim ile ilgili değerlendirmelerin yapılmasına ve fikir paylaşımlarının yapılarak Fakültemizin yeni sistematiğe geliştirerek hem öğrencilere hem de Üniversitemize katkı sağlamasına yöneliktir.

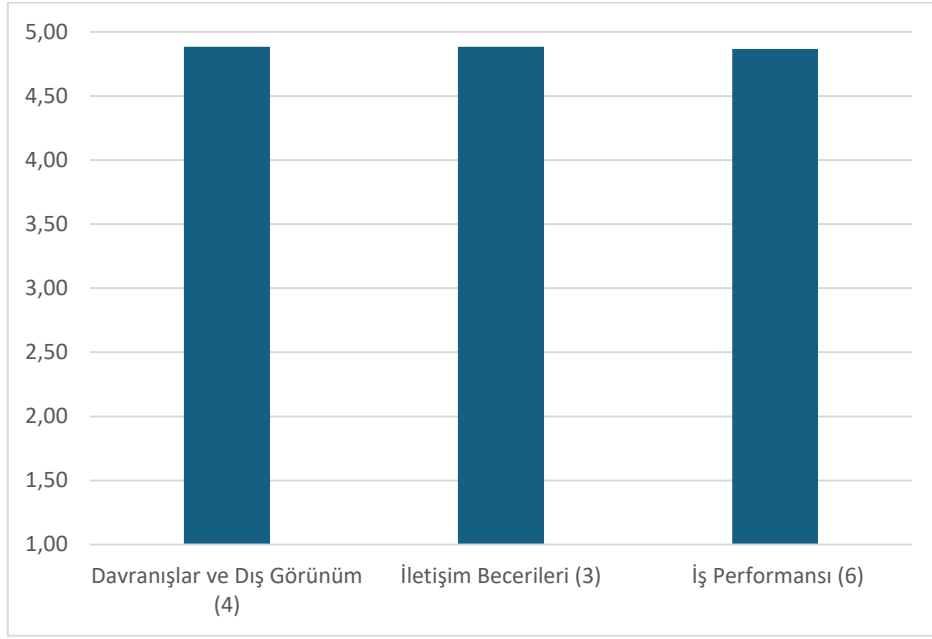
Bu rapor, 2024-2025 akademik yılı Bahar Dönemi'nde gerçekleştirilen 60 İş Başında Mesleki Eğitim stajı ve 2025 Yaz Dönemi'nde tamamlanan 147 zorunlu yaz stajı olmak üzere, toplam 207 öğrenciye ait staj verilerinin kapsamlı analizini içermektedir. Çalışma kapsamında; öğrencilerin görev aldıkları işletme profilleri, üstlendikleri görev tanımları ve işverenlerin stajyerlerle yeniden çalışma eğilimleri (E/H) detaylı bir şekilde incelenmiştir.

Analiz sürecinde öğrencilerin performansı; 'Mesleki Teknik Bilgi', 'İletişim' (Amir, İş Arkadaşı ve Müşteri), 'Sorumluluk Bilinci', 'İşe Devam/Dakiklik' ve 'İş Standartlarına Uyma' gibi temel yetkinlik kriterleri üzerinden puanlanmış, yöneticilerin nitel görüşleri ve genel başarı harf notları ile desteklenmiştir. Ayrıca, staj sürecinde en çok yararlanan fakülte dersleri ve öğrencilerin kurumlara dair geri bildirimleri de değerlendirilerek, mevcut müfredatın sektörel beklentilerle uyumu ve öğrencilerin gelişim alanları somut verilerle ortaya konulmuştur.

Bu çalışmanın teknik analiz aşamaları, Python programlama dili ve veri bilimi kütüphaneleri (Pandas, NumPy, Seaborn) kullanılarak gerçekleştirilmiştir. Analiz süreci üç temel adımda yürütülmüştür: İlk olarak veri ön işleme aşamasında; ham veri seti temizlenmiş, eksik veriler düzenlenmiş ve metin formatındaki kategorik ifadeler istatistiksel işlem yapılabilmesi için sayısal değerlere dönüştürülmüştür. İkinci aşama olan Metin

Madenciliği kısmında; stajyerlerin görev tanımları ve açık uçlu yorumları Doğal Dil İşleme teknikleriyle analiz edilmiştir. Öğrencilerin hangi departmanlarda çalıştığını tespit etmek için 'anahtar kelime tabanlı' bir sınıflandırma haritalama geliştirilmiş, görüş ve öneriler ise etkisiz kelimelerden arındırılarak Kelime Bulutu yöntemiyle görselleştirilmiştir.

2. ANKET SONUÇLARI



Şekil 1. Tüm fakülte öğrencileri anket sonuçları

Şekil 1'de stajyerlerin yetkinlik düzeyleri incelendiğinde, işverenlerin öğrencilere genel olarak 5 üzerinden 4.70 ve üzeri puanlar verdiği görülmektedir. Özellikle 'Talimatlara Uyma' (4.93), 'İletişim (Amir)' (4.92) ve 'Kılık Kıyafet/Görünüm' (4.92) gibi disiplin ve uyum gerektiren konularda öğrencilerin performansı zirveye ulaşmıştır. 'Teknik Bilgi' (4.73) ve 'Eleştiriye Açıklık' (4.84) alanları diğerlerine göre nispeten daha düşük kalsa da, genel ortalamanın 'Çok İyi' seviyesinde seyretmesi, fakülte öğrencilerinin iş hayatına adaptasyon süreçlerinin son derece başarılı olduğunu göstermektedir.

((1) Davranışlar ve Dış Görünüm: Kendine güven, İşe karşı ilgi ve özen, Eleştiriye açık olma, Dış görünüm (2) İletişim Becerileri: Amiriyle, İş arkadaşlarıyla, Müşterileriyle (3) İş Performansı: İşe devam ve dakiklik, Mesleki teknik bilgi düzeyi, İş standartlarına uyma, Sorumluluk kabul etme, Talimatları yerine getirme, Kaynakları etkin kullanma)

3. BÖLÜM BAZLI STAJDA EN ÇOK YARARLANILAN DERSLER

Stajyer öğrencilerin beyanlarında yer alan 'stajda yararlanılan dersler' verisi, serbest metin formatında girildiği için terminolojik çeşitlilik ve yazım farklılıkları barındırmaktadır. Bu yapılandırılmamış veriyi nicel olarak analiz edebilmek ve anlamlı istatistiksel çıkarımlar yapabilmek amacıyla, anlamsal yakınlık esaslı bir 'Ders ve Yetkinlik Taksonomisi' geliştirilmiştir. Oluşturulan bu anahtar kelime haritası sayesinde, farklı isimlendirmelere sahip ancak aynı yetkinlik setini temsil eden dersler (örneğin; 'Java', 'Veri Tabanı' ve 'Algoritma' ifadelerinin 'Yazılım ve Bilişim Sistemleri' kategorisinde konsolide edilmesi) standardize edilerek gruplandırılmıştır. Bu sınıflandırma yöntemi, bölüm müfredatlarının sektörel ihtiyaçlarla örtüşme düzeyini ve öğrencilerin saha uygulamalarında en yoğun başvurdukları teorik bilgi alanlarını somut verilerle ortaya koymayı amaçlamaktadır (Tablo 1).

No	Kategori / Alan	Anahtar Kelimeler (Keywords)
1	Yazılım ve Bilişim Sistemleri	yazılım, programlama, kodlama, algoritma, python, #, c++, java, web, html, css, php, sql, veri tabanı, database, access, ağ, network, sistem analiz, bilişim, güvenlik, siber, yapay zeka, nesne, oop, android, mobil, veri bilimi, bilgisayar, internet, dijital dönüşüm
2	Bankacılık ve Sigortacılık	sigorta, hayat, poliçe, reasürans, banka, kredi, risk, aktüerya, fon, mevduat, tahkim, emeklilik
3	Muhasebe ve Finans	muhasebe, finans, maliyet, vergi, bilanço, ekonomi, iktisat, hesap, cari, fatura, beyanname, fiş, luca, zirve, logo, sap, eta
4	Dış Ticaret ve Lojistik	ticaret, lojistik, gümrük, tedarik, ithalat, ihracat, küresel, nakliye, supply chain, kargo
5	Yönetim ve Organizasyon	yönetim, insan kaynakları, ik, örgütsel, davranış, girişimcilik, liderlik, çevik, agile, proje, işletme, strateji, ar-ge
6	Pazarlama ve Satış	pazarlama, satış, reklam, tüketici, halkla ilişkiler, iletişim, marka, müşteri, crm
7	Hukuk ve Mevzuat	hukuk, mevzuat, yasa, sözleşme, borçlar, anayasa
8	Ofis ve Veri Analizi	ofis, excel, word, powerpoint, istatistik, matematik, btu, bilgisayar okuryazarlığı, veri işleme

9	Turizm ve Otelcilik	turizm, otel, konaklama, seyahat, yiyecek, opera
10	Yabancı Dil	ingilizce, dil, yabancı, tercüme

Tablo 1. Anahtar kelime dağılımı

3.1 Muhasebe ve Finans Yönetimi

2024-2025 Akademik yılı yaz dönemi Zorunlu Yaz Stajını ve İş Başında Eğitim stajlarını tamamlayan Muhasebe ve Finans Yönetimi Bölümü öğrencilerinin aşağıda listelenen kurumlardan gelen staj değerlendirme raporları incelenmiştir.

- Baran Serbest Muhasebe ve Mali Müşavirlik Ortaklık Bürosu
- Özel Şansever Serbest Muhasebeci
- Demyol İnşaat A.Ş.
- Ar-Ge ve Teknokent Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik Ltd. Şti.
- KOSAŞ Konut Servisi İnşaat, Emlak, Nakliye, Temizlik, Hayvancılık, Gıda ve Spor Tesisleri A.Ş.
- Calimera Serra Palace Otel
- Hüseyin Özsoy & Ali Rıza Güney Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik Ortaklık Bürosu
- İlci İnşaat Sanayi ve Ticaret A.Ş.
- Fibabanka A.Ş.
- Durukan Şekerleme
- 5N1V Denetim Danışmanlık Mali Müşavirlik
- Yankı Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik
- BEDAM
- Optima Yeminli Mali Müşavirlik
- BDM Bağımsız Denetim
- Deneyim Bağımsız Denetim ve Danışmanlık
- Tamga Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik

Toplam



Kurum raporlarının incelenmesi sonucunda, kurumların öğrencilerin bilgi/beceri düzeylerine yönelik görüşleri ve iyileştirme yönündeki önerileri analiz edilmiş ve analiz sonuçları Tablo 2’de sunulmuştur.

<p>Stajyer Bilgi/Beceri Düzeyine Yönelik Yönetici Görüşleri</p>	<ul style="list-style-type: none">▪ Fatura, fiş, banka ve kredi kartı ekstrelerinin işlenmesi ile gelir–gider kayıtlarında deneyim kazanmıştır. (1)▪ Cari hesap mutabakatı, kasa ve banka işlemlerine katılarak temel muhasebe süreçlerini öğrenmiştir. (1)▪ Zirve, Logo ve Tiger 3 muhasebe programlarında temel işlemleri başarıyla gerçekleştirmiştir. (1)▪ Analitik düşünme becerisi yüksek, işe hâkimiyeti olumlu bulunmuştur. (1)▪ Bilgi ve becerilerini çalışarak ileri seviyeye taşıyabilecek potansiyele sahiptir. (1)▪ Etik ve ahlaki değerlere uygun, saygılı ve disiplinli bir çalışma sergilemiştir. (1)▪ Çalışkan, ekip tarafından sevilen; verilen görevleri tam ve zamanında yerine getiren bir stajyer olarak değerlendirilmiştir.▪ Başarılı, özverili bir staj dönemi geçirmiş; gelecekte mesleki açıdan başarılı olacağı kanaati oluşmuştur. (1)
<p>Stajyer Bilgi/Beceri Düzeyini İyileştirmeye/Geliştirmeye Yönelik Yönetici Önerileri</p>	<ul style="list-style-type: none">▪ Evrak ve belge yönetiminde hız ve doğruluğunu artıracak şekilde pratik yapmalıdır. (1)▪ Muhasebe kayıtlarında kontrol ve raporlama becerilerini geliştirmelidir. (1)▪ Cari mutabakat ve banka işlemlerinde uygulamalı deneyimini artırmalıdır. (1)▪ Muhasebe yazılımlarında ileri seviye uygulamalarla desteklenmelidir. (1)▪ Mevzuat ve resmi kurum süreçlerine ilişkin bilgisini pekiştirmelidir. (2)▪ Uzun süreli staj ve sahada uygulamalı çalışmaların öğrenmeyi daha kalıcı hale getireceği değerlendirilmiştir. (1)▪ Muhasebe kayıtları, program kullanımı ve mevzuat takibine devam etmesi mesleki gelişimini artıracaktır. (1)

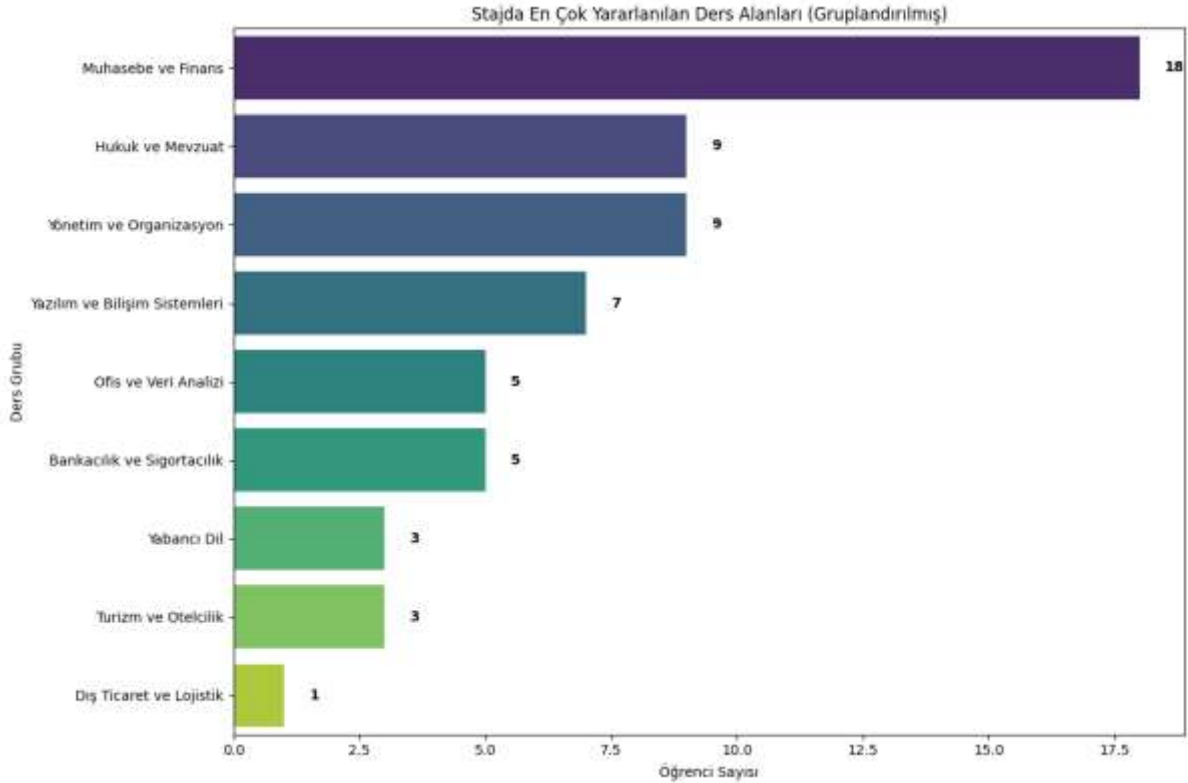
Toplam



	<ul style="list-style-type: none">▪ E-ticaret, e-fatura uygulamaları ve MS Excel (finans odaklı) gibi kısa eğitimlerin CV'sine katkı sağlayacağı belirtilmiştir. (1)▪ Teorik bilgilerini uygulama içinde kullanmaya devam etmesi, bilgilerin pekişmesini sağlayacaktır. (2)▪ Mesleki mevzuat okumaları önerilmektedir. (1)
<i>NOT: Parantez içindeki sayılar görüşü veya öneriyi sunan işyeri sayısını ifade etmektedir.</i>	

Tablo 2: Muhasebe ve Finans Yönetimi Bölümü Dış Paydaş Görüş ve Önerileri

Muhasebe bölümü öğrencileri için staj sürecinin omurgasını, 18 öğrencinin belirttiği üzere 'Muhasebe ve Finans' dersleri oluşturmaktadır. Bununla birlikte 'Hukuk ve Mevzuat' ile 'Yönetim ve Organizasyon' derslerinin de pratikte sıkça karşılık bulması, mesleğin yasal ve idari boyutunun önemini ortaya koymaktadır (Şekil 2).



Şekil 2. MUH Bölümü en çok yararlanılan dersler



3.2 Sigortacılık

Staj derslerinin yukarıda belirtilen amacı doğrultusunda, her yıl belirli kurum/kuruluşlar ile görüşmeler yapılmaktadır. Bu doğrultuda Ekol Sigorta Ekspertiz Hizmetleri Ltd. Şti. ile 2022-2023 Güz döneminde imzalanan protokol, 2024-2025 yaz döneminde de devam etmiştir ve yeni protokol görüşmeleri devam etmektedir.

2024-2025 akademik yılı yaz dönemi Zorunlu Yaz Stajını tamamlayan Sigortacılık Bölümü öğrencilerinin aşağıda listelenen kurumlardan gelen staj değerlendirme raporları incelenmiştir.

- 312 Sigorta Aracılık A.Ş.
- Quick Sigorta A.Ş.
- Dev Cihan Sigorta Aracılık Hizmetleri A.Ş.
- Neolife Grup Sigorta
- Corpus Sigorta A.Ş.
- İdol Sigorta
- Başkent Reasürans ve Sigorta
- 5N1K Sigorta Aracılık Ltd. Şti.
- Saltur Sigorta
- Seyman Sigorta
- Yasin Yücel Sigorta
- Prowall Global Reasürans BrokerlikCorpus Sigorta
- Anadolu Sigorta İç Anadolu Bölge Müdürlüğü
- Medyanet Sigorta

Kurum raporlarının incelenmesi sonucunda, kurumların öğrencilerin bilgi/beceri düzeylerine yönelik görüşleri ve iyileştirme yönündeki önerileri analiz edilmiş ve analiz sonuçları Tablo 3’de sunulmuştur.

Stajyer Bilgi/Beceri Düzeyine Yönelik Yönetici Görüşleri	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Öğrenmeye açık, girişken, ilgili ve hızlı öğrenen bir tutum sergilemiş; ekip çalışmasına uyum sağlamış ve kurum kültürüne adapte olmuştur. (1) ▪ DASK, konut, trafik, kasko, sağlık ve hayat sigortalarıyla ilgili teklif hazırlama ve poliçe düzenleme süreçlerini öğrenmiştir. (2)
--	---

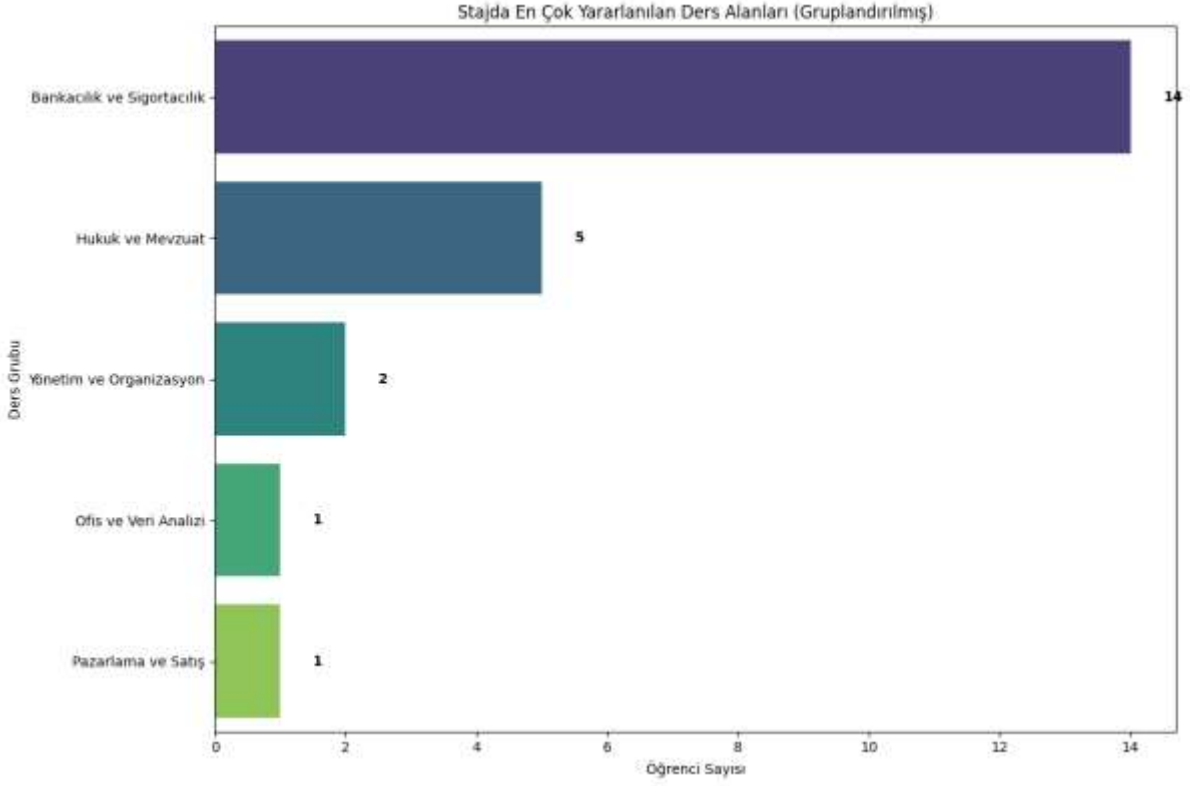
Toplam



	<ul style="list-style-type: none">▪ Teknik departmanda teklif karşılaştırma, sistem girişi ve poliçe kapsamalarının incelenmesi çalışmalarına katılmıştır. (1)▪ Sigorta programlarını kullanarak teklif hazırlama, satış ve teknik operasyon süreçlerinde görev almıştır. (2)▪ Çalışkan, sorumluluk sahibi ve pozitif enerjisiyle şirkete değer katan bir stajyer olarak değerlendirilmiştir. (1)▪ Öğrenmeye ve gelişime açık olup sektörde hızlı ilerleyebileceği kanaati oluşmuştur. (1)▪ Teknik departmanda çalışması halinde başarılı olacağı düşünülmektedir. (1)
Stajyer Bilgi/Beceri Düzeyini İyileştirmeye/Geliştirmeye Yönelik Yönetici Önerileri	<ul style="list-style-type: none">▪ Daha fazla pratik yaparak teklif hazırlama ve satış süreçlerinde deneyimini artırmalıdır. (1)▪ Stres yönetimi ve iş yoğunluğu altında daha sakin ve planlı çalışmayı geliştirmelidir. (1)▪ Farklı branşlarda teklif ve poliçe karşılaştırma çalışmalarını artırmalıdır. (1)▪ Sigorta yazılımlarında hız ve hakimiyet kazanmak için uygulamalı çalışmalar olmalıdır. (1)▪ Farklı sigorta branşlarına yönelik bilginin artırılması ve mevzuat takibini sürdürmesi konusunda teşvik edilmeleri önerilmektedir. (1)▪ Karar alma süreçlerinde daha fazla inisiyatif almaları konusunda teşvik edilmelidir. (1)▪ İletişim becerilerini güçlendirmeleri konusunda eğitimler verilmelidir. (1)
<i>NOT: Parantez içindeki sayılar görüşü veya öneriyi sunan işyeri sayısını ifade etmektedir.</i>	

Tablo 3: Sigortacılık Bölümü Dış Paydaş Görüş ve Önerileri

SİGO öğrencileri, staj süreçlerinde beklendiği üzere en yoğun şekilde 'Bankacılık ve Sigortacılık' (14 öğrenci) ve 'Hukuk ve Mevzuat' (5 öğrenci) bilgilerine başvurmuştur. Bu dağılım, sektörün teknik uzmanlığın yanı sıra güçlü bir yasal mevzuat ve regülasyon hakimiyeti gerektirdiğini doğrulamaktadır (Şekil 3).



Şekil 3 SİGO Bölümü en çok yararlanılan dersler

3.3 Turizm İşletmeciliği Bölümü

Staj derslerinin amacı doğrultusunda, her yıl belirli kurum/kuruluşlar ile görüşmeler yapılmaktadır. Bu kapsamda geçmiş yıllarda imzalanmış olan staj protokolleri 2024-2025 akademik yılı güz döneminde de devam etmiştir. Yeni protokollerin imzalanarak, yürürlüğe girmesi için Bölüm Staj Koordinatörlüğü tarafından çalışmalar yürütülmektedir

2024-2025 akademik yılı yaz dönemi Zorunlu Yaz **Stajını ve İş Başında Eğitim stajlarını** tamamlayan Turizm İşletmeciliği Bölümünün öğrencilerinin aşağıda listelenen kurumlardan gelen staj değerlendirme raporları incelenmiştir.

- HiltonSA
- ETS Ersoy Turistik Servisler
- ES Dubai
- Limak Ambassade Hotel
- Grand Ankara Hotel

Toplam



- Voyage Sorgun Otel
- JW Marriott Hotel Ankara
- Sheraton Ankara Hotel
- Bilkent Otel ve Konferans Merkezi
- CP Ankara Hotel
- Radisson Blu
- Kültür ve Turizm Bakanlığı

Kurum raporlarının incelenmesi sonucunda, kurumların öğrencilerin bilgi/beceri düzeylerine yönelik görüşleri ve iyileştirme yönündeki önerileri analiz edilmiş ve analiz sonuçları Tablo 4’de sunulmuştur.

Stajyer Bilgi/Beceri Düzeyine Yönelik Yönetici Görüşleri	<ul style="list-style-type: none">▪ Ön büro ve Guest Service Agent pozisyonlarında telefon trafiği, check-in/check-out, misafir karşılama ve sistem girişleri gibi operasyonel görevleri başarıyla yürütmüştür. (1)▪ Satış, rezervasyon ve grup/etkinlik organizasyonlarında sistem girişleri ve departmanlar arası koordinasyon sağlamıştır. (1)▪ Kısa sürede iş ortamına uyum sağlamış, öğrenmeye istekli, dikkatli ve özverili bir çalışma sergilemiştir. (2)▪ Genel olarak örnek bir stajyer profili çizmiş, birlikte çalışmaktan memnuniyet duyulmuştur.▪ Çalışma süresince yaratıcılığını ortaya koymuş, verilen işlere değer vermiş ve beklentilerin üzerinde katkı sağlamıştır. (1)▪ Görevlerini sahiplenerek, ahlaki sorumluluk bilinciyle ve yüksek performansla yerine getirmiştir. (1)
Stajyer Bilgi/Beceri Düzeyini İyileştirmeye/Geliştirmeye Yönelik Yönetici Önerileri	<ul style="list-style-type: none">▪ İK mevzuatı, süreç yönetimi ve yönetim becerileri geliştirilmelidir. (1)▪ Rezervasyon ve satış süreçlerinde daha fazla pratik yaptırılmalıdır. (1)▪ Muhasebe ve finans mevzuatına ilişkin bilgiler verilmeli ve güncel tutulmalıdır. (1)▪ Stres yönetimi, özgüven ve sonuç odaklı çalışma becerileri geliştirilmelidir. (1)

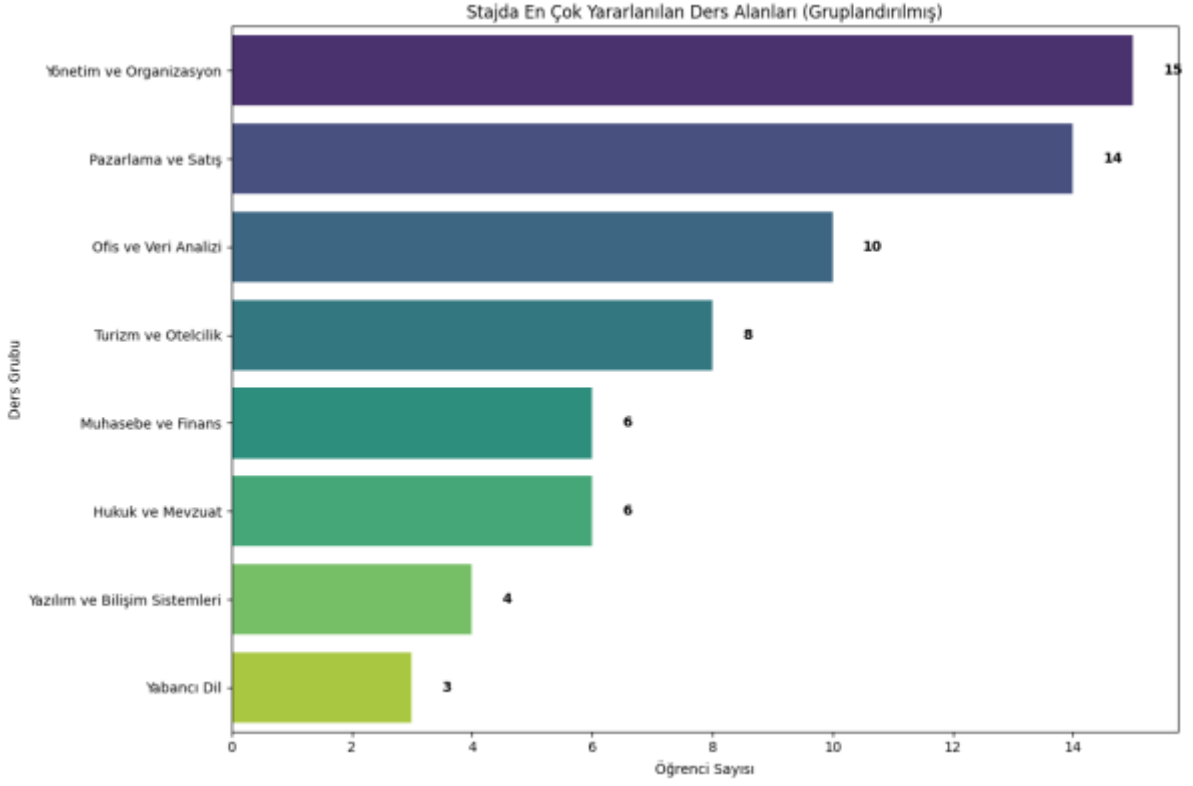
Toplam



	<ul style="list-style-type: none">▪ Yabancı dil eğitimi artırılmalı ve konuşma pratiği kazandırılmalıdır. (3)▪ Özgüvenini artırması, daha fazla sorumluluk talep etmesi ve inisiyatif alması konusunda gelişimleri desteklenmelidir. (1)▪ Yabancı dil becerilerini geliştirmeleri ve derslerde yabancı dil içeriklerinin fazlalaştırılması önerilmektedir. (2)▪ İkinci yabancı dil bilgisini geliştirecek uygulamalar yapılması ve öğrencilerin bu uygulamalara katılımının teşvik edilmesi önerilmektedir. (1)▪ Güncel konuların derslerin içeriklerine adapte edilmesi önerilmektedir. (1)▪ Mevzuat dersleri (başta İş Hukuku olmak üzere) verilmelidir. (1)
<i>NOT: Parantez içindeki sayılar görüşü veya öneriyi sunan işyeri sayısını ifade etmektedir.</i>	

Tablo 4: Turizm İşletmeciliği Bölümü Dış Paydaş Görüş ve Önerileri

Turizm (TRZ) bölümü öğrencileri, stajlarında en çok 'Yönetim ve Organizasyon' (15 öğrenci) ve 'Pazarlama ve Satış' (14 öğrenci) derslerinden faydalanmıştır. Sektörde bu alanların öne çıkması, operasyonel bilginin yanı sıra idari ve müşteri odaklı yetkinliklerin de kritik önem taşıdığını göstermektedir (Şekil 4).



Şekil 4. TRZ Bölümü en çok yararlanan dersler

3.4 Uluslararası Finans ve Bankacılık

2024-2025 akademik yılı yaz dönemi Zorunlu Yaz Stajını ve İş Başında Eğitim stajlarını tamamlayan Uluslararası Finans ve Bankacılık Bölümü öğrencilerinin aşağıda listelenen kurumlardan gelen staj değerlendirme raporları incelenmiştir.

- T.C. Vakıflar Bankası T.A.O. – TRT Oran Şubesi
- İklim Değişikliği Başkanlığı
- Kültür ve Turizm Bakanlığı – Strateji Geliştirme Başkanlığı
- AFS Boru Sanayi
- Gümrük Turizm İşletmeleri
- Uşak Etkin Tekstil Sanayi ve Ticaret Ltd. Şti.
- Boyner Büyük Mağazacılık A.Ş. – CEPA AVM
- ELİMKO Elektronik İmalat ve Kontrol Tic. Ltd. Şti.

Toplam



- AYDINER İnşaat A.Ş.
- Nobel Explosives Patlayıcı Maddeler Sanayi ve Ticaret A.Ş.
- S.M.M.M. Şenel Tolu
- Radisson Blu Hotel
- Ziraat Katılım Bankası
- Pankobirlik (Sınırlı Sorumlu Pancar Ekicileri Kooperatifleri Birliği)
- Ahmet Hilmi Tuna Sigortacılık Aracılık Hizmetleri Ltd. Şti.
- Başkent Elektrik Dağıtım A.Ş.
- DenizBank
- Halkbank Alacaatlı Şubesi
- ZY Yeminli Mali Müşavirlik
- Halkbank Ümitköy Şubesi

Kurum raporlarının incelenmesi sonucunda, kurumların öğrencilerin bilgi/beceri düzeylerine yönelik görüşleri ve iyileştirme yönündeki önerileri analiz edilmiş ve analiz sonuçları Tablo 5’da sunulmuştur.

Stajyer Bilgi/Beceri Düzeyine Yönelik Yönetici Görüşleri	<ul style="list-style-type: none">▪ Verilen görevleri zamanında ve eksiksiz yerine getirmiş, sorumluluk bilinci yüksek ve disiplinli bir çalışma sergilemiştir. (1)▪ Müşteriler, çalışma arkadaşları ve yöneticilerle saygılı, pozitif ve uyumlu iletişim kurmuştur. (1)▪ Kamu ve kurumsal yapılara hızlı uyum sağlamış, kurallara ve standartlara uygun davranmıştır. (1)▪ Analitik düşünme, problem çözme ve inisiyatif alma becerileriyle öne çıkmıştır. (1)▪ Ekip çalışmasına yatkın, iş ortamına kısa sürede adapte olan ve güven veren bir profil çizmiştir. (1)▪ Gelecek vadeden, potansiyeli yüksek ve yeniden çalışılması tercih edilebilecek bir stajyer olarak değerlendirilmiştir. (1)
--	---

Toplam

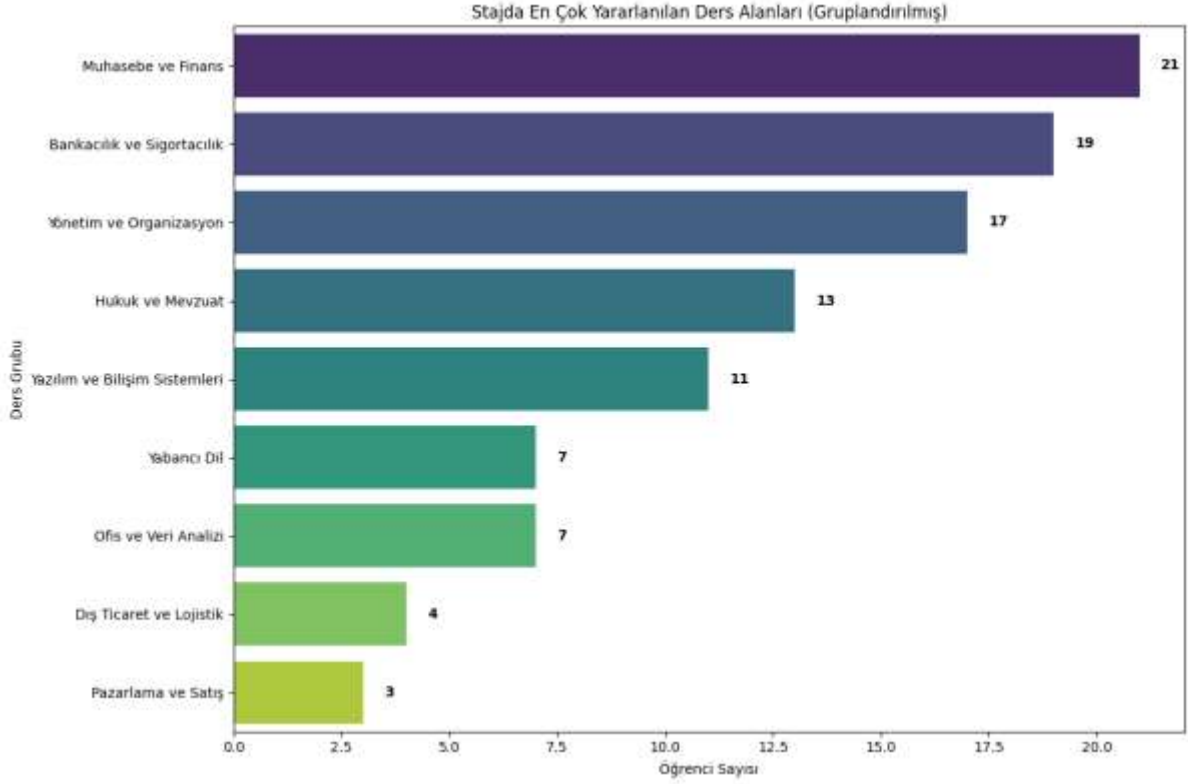


	<ul style="list-style-type: none">▪ Stajyerin, bölümü itibarıyla muhasebe bilgilerinde bazı eksiklikler bulunduğu, ancak bu eksikliklerin çalışma ve pratikle giderilebileceği değerlendirilmektedir. (1)▪ Öğrenci kendisini geliştirme konusunda istekli bir tutum sergilemiştir. (1)
Stajyer Bilgi/Beceri Düzeyini İyileştirmeye/Geliştirmeye Yönelik Yönetici Önerileri	<ul style="list-style-type: none">▪ Sorumluluk alabileceği görevlerde daha fazla pratik yapması teşvik edilmelidir. (1)▪ Alanına yönelik akademik ve sektörel okumalarla bilgileri derinleştirmelidir. (1)▪ Kamu kariyeri, finans ve iklim politikaları gibi alanlarda uzmanlaşmaya yönlendirilmelidir. (1)▪ Yönetim becerileri ve liderlik potansiyelini destekleyecek eğitimler verilmelidir. (1)▪ Yabancı dil (özellikle İngilizce/TOEFL) ve mesleki sertifikalar (SPK, SEGEM vb.) almaları konusunda teşvikte bulunulmalıdır. (1)▪ Uygulama yönelik ders içeriklerinin artırılmasının faydalı olacağı düşünülmektedir. (1)

NOT: Parantez içindeki sayılar görüşü veya öneriyi sunan işyeri sayısını ifade etmektedir.

Tablo 5: Uluslararası Finans ve Bankacılık Bölümü Dış Paydaş Görüş ve Önerileri

UFB bölümü öğrencilerinin staj deneyimlerinde 'Muhasebe ve Finans' (21 öğrenci) ile 'Bankacılık ve Sigortacılık' (19 öğrenci) ders grupları başı çekmektedir. Sektörel çeşitliliğin bir göstergesi olarak, 'Yönetim ve Organizasyon' ve 'Hukuk' derslerinin de öğrencilerin yetkinlik setinde önemli bir yer tuttuğu görülmektedir (Şekil 4).



Şekil 4. UFB Bölümü en çok yararlanılan dersler

3.5 Uluslararası Ticaret ve Finansman

Staj derslerinin amacı doğrultusunda, her yıl belirli kurum/kuruluşlar ile görüşmeler yapılmaktadır. Bu kapsamda Orta Anadolu İhracatçılar Birliği, DAC Pazarlama Yönetim Org. Danş. İth. İhrc. Ltd. Şti , BDP International Lojistik Hizmetleri Ltd. Şti. ve Optima Process Mühendislik ile geçmiş yıllarda imzalanmış olan staj protokolleri 2024-2025 akademik yılı yaz döneminde de devam etmiştir. İmzalanan protokoller, her dönem belirli sayıda öğrencinin bu kurumlarda staj yapmasını kesinleştirmektedir. Buna ek olarak, mezunlardan ve diğer kurumlardan gelen staj ilanları da öğrenciler ile paylaşılmakta ve öğrencilerin staj yeri bulmaları kolaylaştırılmaktadır. 2024-2025 akademik yılı yaz dönemi, **Zorunlu Yaz Stajını ve İş Başında Eğitim stajlarını** tamamlayan Uluslararası Ticaret ve Finansman Bölümü öğrencilerinin aşağıda listelenen kurumlardan gelen staj değerlendirme raporları incelenmiştir.

- İlhan Uluslararası Taşımacılık Gümrükleme Dış Ticaret Ltd.
- Karben Bentonit
- Limak Gümrük Müşavirliği

Toplam



- AFS Boru Sanayi A.Ş.
- Ofis Yem Gıda Sanayi ve Ticaret A.Ş.
- Mega Endüstri Kontrol Sistemleri Tic.Ltd.Şti.
- Koluman Otomotiv
- Kılavuz Gümrük Müşavirliği
- Pratiken Sanayi ve Makine
- Gümrük ve Turizm İşletmeleri A.Ş.
- Mor Gümrük Müşavirliği Ltd.Şti.
- Asunim Yenilenebilir Enerji A.Ş.
- EMKA Haberleşme ve Savunma San.Tic.Ltd.Şti.
- Orta Anadolu İhracatçılar Birlikleri Genel Sekreterliği
- Petkim Petrokimya Holding A.Ş.
- Evorte Makina İç ve Dış Ticaret
- Sentinus İlaç Sanayi ve Ticaret
- 312 Makina İnşaat
- Teksan Hidrolik Rakor Ltd. Şti.
- Arı Aydem Gümrük Müşavirliği Hizmetleri
- Fotoniks Askerî Elektronik ve Elektro Optik Sistemleri
- Bozankaya Raylı Sistemler
- Endoks Enerji
- Ankara Ticaret Odası

Kurum raporlarının incelenmesi sonucunda, kurumların öğrencilerin bilgi/beceri düzeylerine yönelik görüşleri ve iyileştirme yönündeki önerileri analiz edilmiş ve analiz sonuçları Tablo 6'de sunulmuştur.

Stajyer Bilgi/Beceri Düzeyine Yönelik Yönetici Görüşleri	<ul style="list-style-type: none">▪ Öğrenmeye açık, kişisel gelişimine önem veren, soran ve sorgulayan bir yaklaşım sergilemektedirler. Geri bildirimlere karşı olumlu tutum sergilemektedirler.. (3)▪ İşe uyum, devamlılık ve süreç yönetimi konularında başarılı olup; kip çalışmasına uyum sağlamaktadırlar. (1)
--	--

Toplam



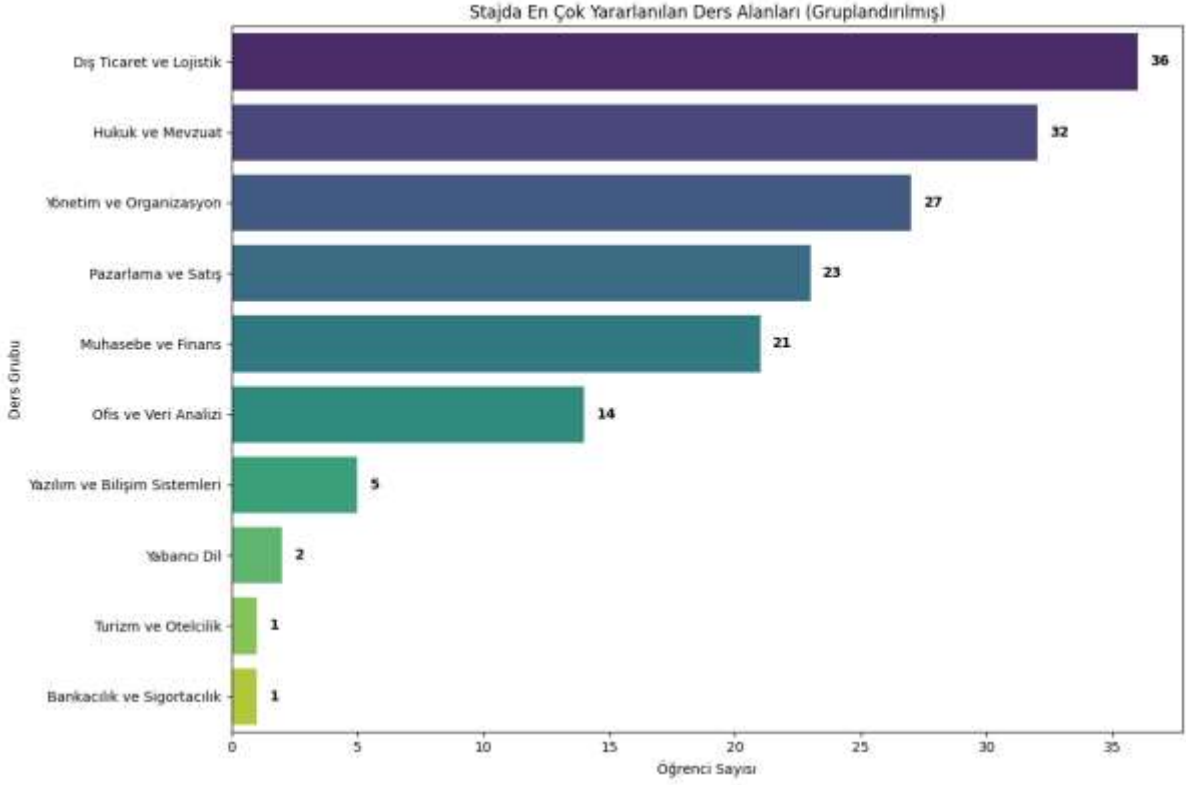
	<ul style="list-style-type: none">▪ Kurum için gerçekleştirilen projelerde vizyoner katkılar sunmuş, verilen işi başarıyla tamamlamıştır. (1)▪ Genel olarak yeterli, başarılı ve beklentileri karşılayan bir öğrenci olarak değerlendirilmiştir. (1)▪ Gümrük mevzuatı ve lojistik alanlarına olan ilgisi ve öğrenme çabası olumlu bulunmuştur. (1)▪ Yüksek motivasyonu, öğrenmeye açık tutumu ve takım çalışmasına sağladığı katkı ile departmana değer katmıştır. (1)▪ İş disiplini, sorumluluk alma isteği, nezaket kurallarına uyumu ve enerjisi profesyonel geleceği açısından güven verici bulunmuştur. (1)▪ Disiplinli, çalışkan, mesleğine meraklı ve yaptığı işi sahiplenen bir profil sergilemiştir; birlikte çalışmaktan memnuniyet duyulmuştur. (1)
Stajyer Bilgi/Beceri Düzeyini İyileştirmeye/Geliştirmeye Yönelik Yönetici Önerileri	<ul style="list-style-type: none">▪ Öğrenme isteğini desteklemek amacıyla geri bildirimler verilmeli, gelişimini destekleyici yönlendirmeler yapılmalıdır.(1)▪ Sahada, özellikle gümrük süreçlerinde görev alarak deneyimini artırmalıdır. (2)▪ Derslerde uygulamanın artırılması gerektiği düşünülmektedir. (4)▪ Yabancı dil ve özellikle ikinci yabancı dil eğitimine ağırlık verilmesi gereklidir. (4)▪ Mevzuat bilgisini arttırmaya yönelik içerikler hazırlanmalıdır. (2)▪ Yabancı dil (özellikle ileri seviye) yeterliliğini geliştirmesi mesleki gelişimini destekleyecektir. (4)▪ Dış ticaret yazılımları (ERP vb.), dış ticaret mevzuatı ve operasyonel süreçler konusunda bilgilerinin artırılması önerilmektedir. (2)▪ Daha fazla sorumluluk alabileceği alanlara yönlendirilmeli ve pazar araştırması becerilerinin geliştirmesi gelişimini hızlandıracak uygulamalar yapılmalıdır. (1)▪ Akademik gelişimini desteklemek amacıyla yurt dışı eğitim (yüksek lisans vb.) yönlendirmesi yapılmalıdır. (1)

NOT: Parantez içindeki sayılar görüşü veya öneriyi sunan işyeri sayısını ifade etmektedir.

Tablo 6: Uluslararası Ticaret ve Finansman Bölümü Dış Paydaş Görüş ve Önerileri

ULT bölümü öğrencileri, stajlarında en çok 'Dış Ticaret ve Lojistik' (36 öğrenci) ve 'Hukuk ve Mevzuat' (32 öğrenci) derslerinden faydalanmıştır. Mevzuat bilgisinin bu denli ön planda

olması, sektördeki operasyonel süreçlerin yoğun gümrük ve yasal prosedürlere dayalı yapısından kaynaklanmaktadır (Şekil 5).



Şekil 5. ULT Bölümü en çok yararlanan dersler

3.6 Yönetim Bilişim Sistemleri

Staj derslerinin yukarıda belirtilen amacı doğrultusunda, her yıl belirli kurum/kuruluşlar ile görüşmeler yapılmaktadır. Bu kapsamda EG Yazılım ve Bilişim Teknolojileri, Febrics Bilişim Teknolojileri, UTRLab Ar-Ge Kullanıcı Araştırmaları Tasarım Danışmanlık Ltd. Şti. ve AydınERP Yazılım ve Danışmanlık Hizmetleri Ltd. Şti. ile imzalanan protokoller 2024-2025 yaz döneminde de devam etmiştir.

2024-2025 akademik yılı yaz dönemi Zorunlu Yaz Stajını ve İş Başında Eğitim stajlarını tamamlayan Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümünün öğrencilerinin aşağıda listelenen kurumlardan gelen staj değerlendirme raporları incelenmiştir.

- 46 Software

Toplam



- AE Bina Teknolojileri A.Ş.
- ALFA Enformatik Teknoloji Çözümleri A.Ş.
- ANK Group Sigorta Reasürans Brokerliği A.Ş.
- ASİSGUARD Savunma Sanayi ve Ticaret A.Ş.
- BTK (Bilgi Teknolojileri ve İletişim Kurumu)
- BİR FATURA Yazılım Teknolojileri A.Ş.
- DATAMIND Bilişim
- DATATEAM Bilgi Teknolojileri A.Ş.
- DHMİ Genel Müdürlüğü
- E-Datan Teknoloji Pazarlama A.Ş.
- EG Yazılım ve Bilişim Teknolojileri Tic. Ltd. Şti.
- Ekon Bilişim
- Febrics Bilişim Teknolojileri Tic. Ltd. Şti.
- İKARUS
- İNNOVA Bilişim Çözümleri A.Ş.
- Kolaysoft Teknoloji
- MİLLA İnternasyonal Mimarlık Bilişim Enerji Sanayi ve Ticaret
- ONEDİO
- Panteon Yazılım Oyun Eğitim Teknolojileri ve Hizmetleri San. Tic. Ltd. Şti.
- Pepteam Bilişim A.Ş.
- PROMET Bilgi Sistemleri A.Ş.
- PROUDSEC BT
- SİSOFT Sağlık Bilgi Sistemleri A.Ş.
- SİSTEMATİK OTVT Bilgi Teknolojileri Tic. Ltd. Şti.
- Tarım Kredi Teknoloji A.Ş.
- T.C. Bodrum Belediyesi
- T.C. Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı
- TEDAŞ
- TRT

Toplam



- YÜKSEL Grup Teknoloji Yazılım Donanım Ltd. Şti.
- T.C. Cumhurbaşkanlığı İletişim Başkanlığı
- BİB Yazılım
- Gelir İdaresi Başkanlığı
- Brandefens Bilişim
- Türkiye Halk Bankası A.Ş.
- Kernzen
- Sigun Bilgi Teknolojileri
- T.C. İçişleri Bakanlığı
- RKSoft Bilişim Teknolojileri
- Teknopar Endüstriyel Otomasyon A.Ş.
- EG Yazılım
- Argela Yazılım
- Rovenma Elektrik Sanayi ve Ticaret A.Ş.
- SBI Bilişim
- LST Yazılım Elektronik ve İletişim Teknolojileri
- Ankaref İnovasyon Teknolojileri
- Anser Bilişim Teknolojileri
- Infinia Mühendislik
- U2Soft Yazılım
- Siynum TTE
- Baydaş Bilişim Yazılım
- Sebit Eğitim ve Bilgi Teknolojileri
- Türksat Uydu Haberleşme
- Mega Sağlık Hizmetleri
- KEYDATA Bilgi İşlem A.Ş.
- Mikro Yazılımevi

Kurum raporlarının incelenmesi sonucunda, kurumların öğrencilerin bilgi/beceri düzeylerine yönelik görüşleri ve iyileştirme yönündeki önerileri analiz edilmiş ve analiz sonuçları Tablo 7’de sunulmuştur.

Toplam



<p>Stajyer Bilgi/Beceri Düzeyine Yönelik Yönetici Görüşleri</p>	<ul style="list-style-type: none">▪ Staj süresi boyunca teknik bilgi ve becerilerinde ilerleme kaydettiği, öğrenmeye açık ve gelişime yatkın bir yaklaşım sergilediği gözlemlenmiştir. (1)▪ Verilen görevleri sorumluluk bilinciyle yerine getirdiği, çalışma şartlarına uyum sağladığı ve düzenli çalışma alışkanlığı geliştirdiği gözlemlenmiştir. (1)▪ Çalışkan, uyumlu, takım çalışmasına yatkın ve iletişime açık bir tutum sergilediği değerlendirilmiştir. (1)▪ Teknik konularda özellikle web teknolojileri (HTML, JavaScript), kullanıcı arayüzü geliştirme ve proje bazlı çalışmalarda başarılı olduğu gözlemlenmiştir. (1)▪ Analitik düşünme, problem çözme ve araştırma odaklı çalışma becerileriyle dikkat çekmiştir. (1)▪ Staj süresi boyunca yaptığı çalışmalar ve projelerle kendisini geliştirdiği, bazı alanlarda (oyun geliştirme, frontend vb.) daha yüksek motivasyon gösterdiği gözlemlenmiştir. (1)▪ Verilen görevleri zamanında ve eksiksiz yerine getirmiş, başarılı bir staj dönemi geçirmiştir. (1)▪ Teknik konulara hızlı adapte olmuş, disiplinli ve sorumluluk sahibi bir profil sergilemiştir. (1)▪ Öğrenmeye açık, ekip çalışmasına uyumlu ve iletişim becerileri güçlüdür. (2)▪ Kurum kültürüne kısa sürede uyum sağlamış, ilerleyen süreçte birlikte çalışılması düşünülen bir aday olarak değerlendirilmiştir. (1)
<p>Stajyer Bilgi/Beceri Düzeyini İyileştirmeye/Geliştirmeye Yönelik Yönetici Önerileri</p>	<ul style="list-style-type: none">▪ Kurumsal uygulamalar, kurumsal uygulama mimarileri ve güncel sektör gereksinimleri hakkında ders içeriklerinin artırılması önerilmiştir. (1)▪ Veri yapısı tasarımı, veri tabanı sistemleri ve yazılım mimarisi konularında ders ve proje sayısının artırılması önerilmiştir. (1)▪ Proje odaklı çalışmaların, ödevlerin ve aktif görevlerin artırılması; teorik bilgilerin pratik uygulamalarla desteklenmesi önerilmiştir. (1)

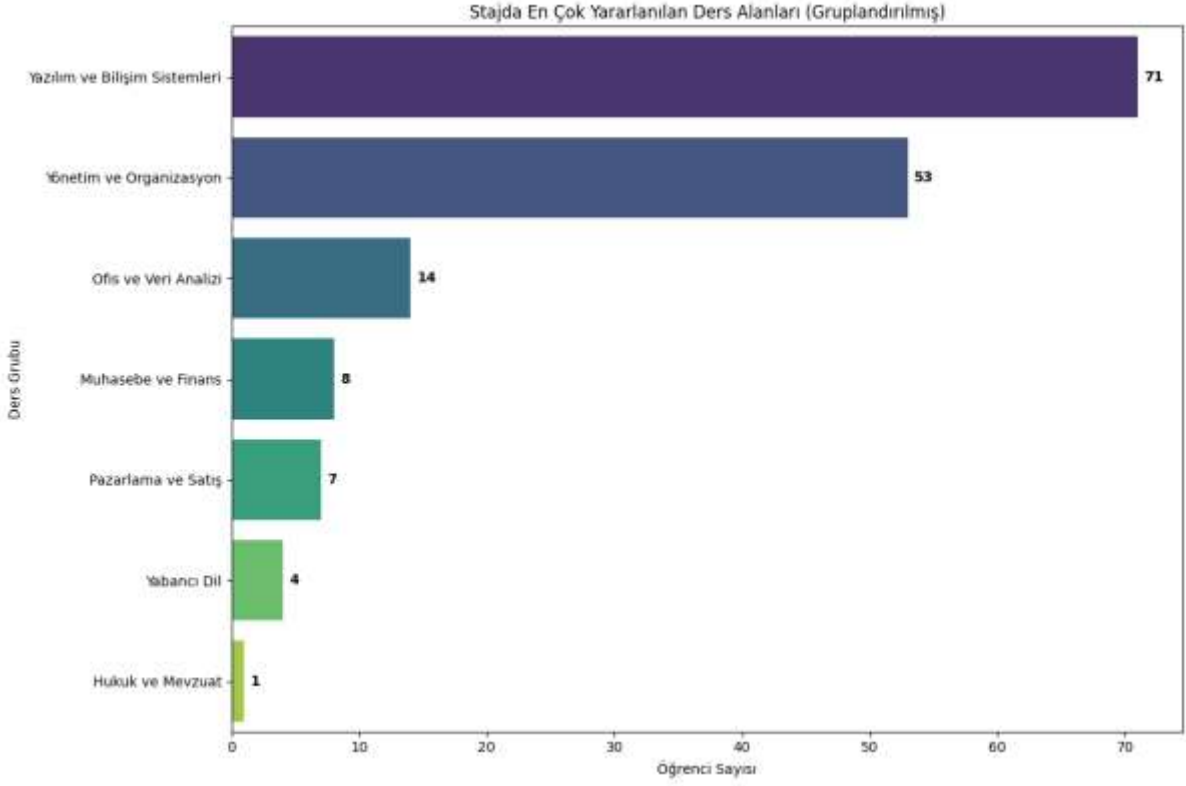


	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Türk girişimciler tarafından geliştirilen ve dünya çapında yaygın olarak kullanılan ABP Framework ile ilgili eğitim içeriklerinin programa eklenmesi önerilmiştir. (1) ▪ Öğrencinin hedeflediği alana (backend, test, oyun geliştirme, veri, IoT vb.) karar vererek bu alanda derinleşmesi önerilmiştir. (1) ▪ Yapay zekâ, makine öğrenimi, veri görselleştirme, araştırma odaklı çalışmalar ve AI destekli araçların (ör. ChatGPT) etkin kullanımının teşvik edilmesi önerilmiştir. (1) ▪ İngilizce yeterliliğinin, zaman yönetimi becerilerinin ve profesyonel iş hayatına yönelik farkındalığının geliştirilmesi önerilmiştir. (1) ▪ Takım içi iletişim, sunum becerileri ve aktif katılımın artırılması için yönlendirme yapılması önerilmiştir. (1) ▪ Öğrencilerin güncel teknolojileri yakından takip etmesi sağlanmalıdır. (1) ▪ Teknik araştırma ve dokümantasyon alışkanlığı kazandırılmalıdır. (1) ▪ Algoritma, test yazımı, versiyon kontrol sistemleri ve yazılım mimarisi konularında yetkinliklerinin artırılması önerilmektedir. (1) ▪ Mobil/web teknolojileri, performans optimizasyonu ve farklı projelerde aktif rol almaları ve deneyimlerini çeşitlendirmeleri sağlanmalıdır. (1) ▪ İngilizce yeterliliklerini geliştirmeleri desteklenmelidir. (1)
<p><i>NOT: Parantez içindeki sayılar görüşü veya öneriyi sunan işyeri sayısını ifade etmektedir.</i></p>	

Tablo 7: Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümü Dış Paydaş Görüş ve Önerileri

Yönetim Bilişim Sistemleri (YBS) öğrencilerinin staj süreçlerinde en yoğun faydalandıkları alan, beklendiği üzere 'Yazılım ve Bilişim Sistemleri' ders grubu olmuştur (71 öğrenci). Bunu, işletme süreçlerini kapsayan 'Yönetim ve Organizasyon' ile 'Ofis ve Veri Analizi' dersleri takip etmektedir. Bu dağılım, YBS öğrencilerinin hem teknik hem de idari süreçlerde aktif rol aldığını doğrulamaktadır (Şekil 6).

Toplam



Şekil 6. YBS Bölümü en çok yararlanan dersler

4. KELİME BULUTLARI



Şekil 7. Fakülte geneli öğrencilere yapılan yorumlar ile ilgili kelime bulutu.

İşverenlerin genel değerlendirmelerinde 'başarılı', 'sorumluluk' ve 'öğrenmeye açık' kavramları en baskın ifadeler olarak öne çıkmaktadır. Bu tablo, öğrencilerin yalnızca verilen görevleri

Muhasebe bölümü stajyerlerine dair yönetici görüşlerinde 'başarılı', 'iyi' ve 'analitik' kavramları dikkat çekmektedir. Kelime bulutunda 'etik' ve 'ahlak' vurgusunun güçlü olması, bu alanda teknik bilgi kadar mesleki güvenilirliğin de kritik bir başarı kriteri olduğunu kanıtlamaktadır.

4.1.2 Öğrenci Görüşleri



Şekil 10. MUH bölümü öğrenci yorumları

Muhasebe bölümü öğrencilerinin staj deneyimlerinde 'bilgi', 'hizmet' ve 'zaman' kavramları merkezde yer almaktadır. Özellikle 'teorik' ve 'pratik' ifadelerinin belirginliği, stajın akademik temelleri sektörel uygulamalarla birleştirme noktasında kritik bir köprü işlevi gördüğünü doğrulamaktadır.

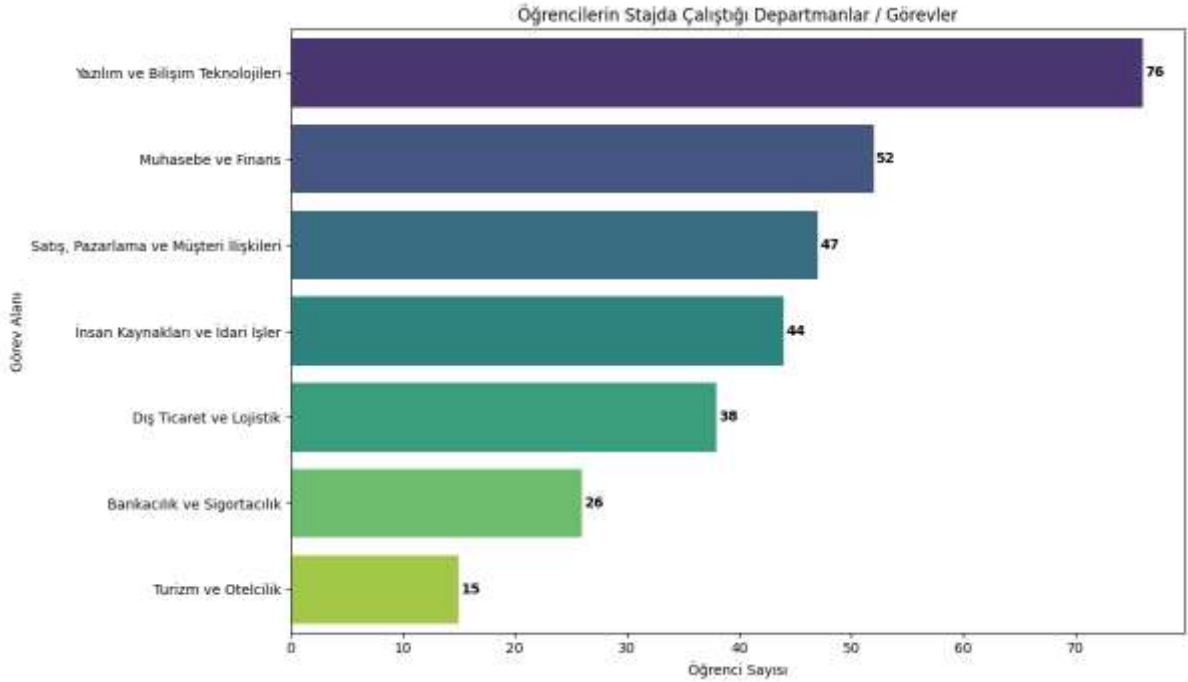


YBS bölümü öğrencilerinin staj geri bildirimlerinde 'teknik', 'bilgi' ve 'iş ortamı' kavramları dikkat çekmektedir. Özellikle 'dijital' ve 'kurumsal' vurgusunun yoğunluğu, öğrencilerin bilişim sistemleri odaklı stajlarında hem teknik yetkinliklerini geliştirdiklerini hem de profesyonel iş kültürüne hızla adapte olduklarını göstermektedir.

5. DEPARTMAN DAĞILIMI

5.1 Fakülte Geneli Dağılım

Fakülte genelinde staj yapılan departmanların dağılımı incelendiğinde, dijital dönüşümün etkisiyle 'Yazılım ve Bilişim Teknolojileri' alanının 76 öğrenci ile açık ara lider konumda olduğu görülmektedir. İşletmelerin temel fonksiyonlarını oluşturan 'Muhasebe ve Finans' (52 öğrenci), 'Satış, Pazarlama ve Müşteri İlişkileri' (47 öğrenci) ve 'İnsan Kaynakları' (44 öğrenci) departmanlarının toplamdaki yüksek payı, öğrencilerin teknik uzmanlığın yanı sıra kurumsal yönetim süreçlerinde de yoğun bir şekilde yer aldığını kanıtlamaktadır.

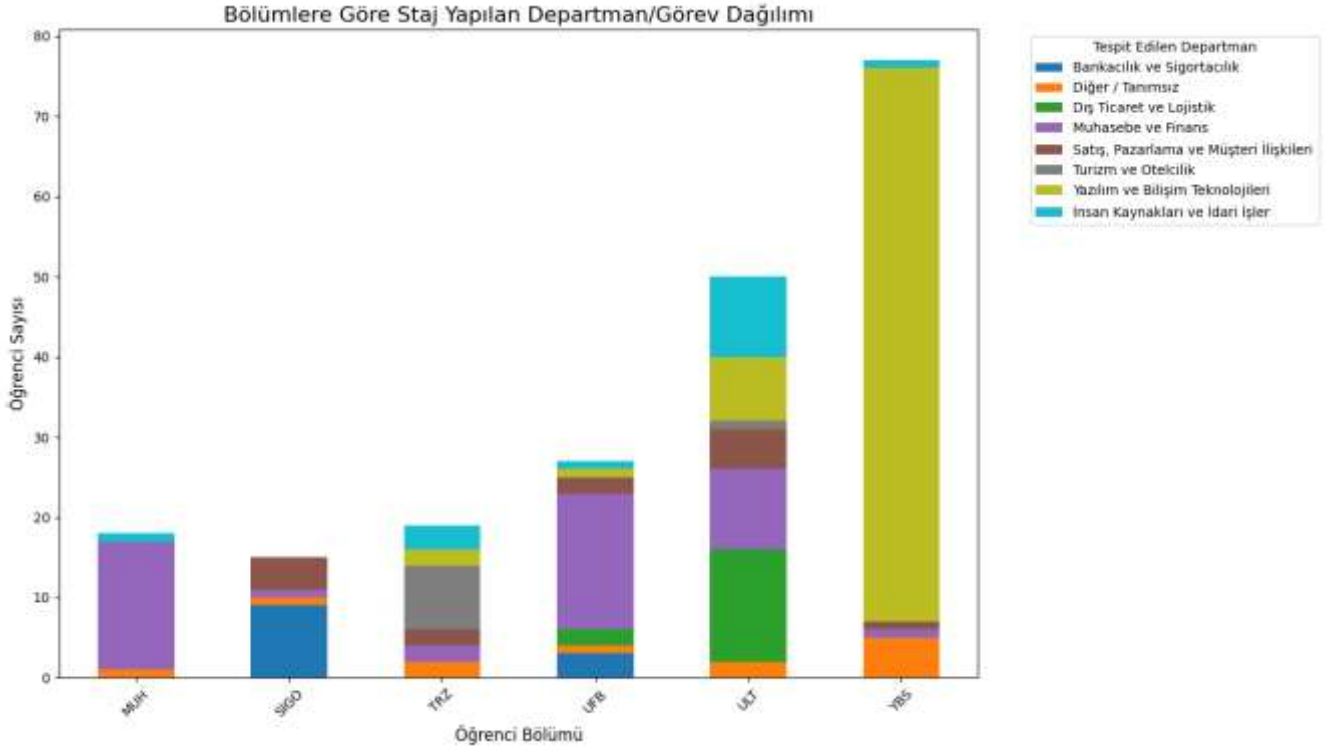


Şekil 21. Tüm stajyer öğrencilerin departman dağılımı

5.2 Bölüm Bazlı Dağılım

Bölüm bazlı departman dağılımları incelendiğinde, eğitim alınan alan ile staj yapılan birimler arasında yüksek bir uyum göze çarpmaktadır. Özellikle YBS bölümü öğrencilerinin 'Yazılım

ve Bilişim Teknolojileri', MUH bölümü öğrencilerinin ise 'Muhasebe ve Finans' departmanlarında yoğunlaşması, bu bölümlerde mesleki odaklanmanın net olduğunu göstermektedir. Buna karşın ULT ve UFB gibi bölümlerde departman çeşitliliğinin artması, ilgili alanların disiplinler arası yapısı gereği öğrencilere farklı iş birimlerinde deneyim kazanma fırsatı sunduğunu ortaya koymaktadır (Şekil 22).

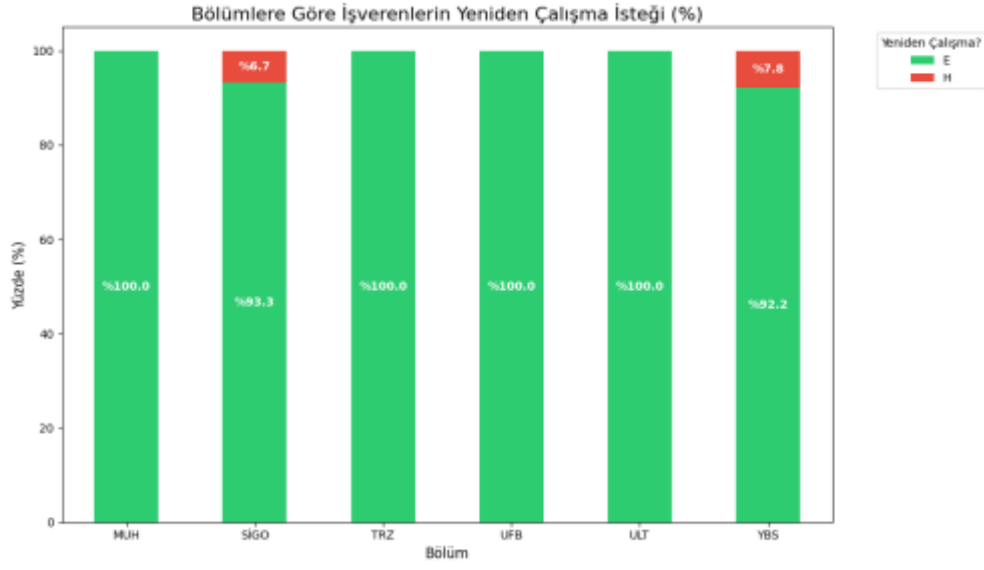


Şekil 22. Tüm stajyer öğrencilerin bölüm bazlı departman dağılımı

6. YENİDEN ÇALIŞMAYI DÜŞÜNÜRMÜSÜNÜZ?

İşveren memnuniyetinin en somut göstergesi olan 'Yeniden Çalışma İsteği' oranları incelendiğinde; MUH, TRZ, UFB ve ULT bölümleri için bu oranın %100 seviyesinde gerçekleşmesi olağanüstü bir başarıdır. SİGO (%93.3) ve YBS (%92.2) bölümlerindeki oranların da mükemmel yakın seyretmesi, fakülte öğrencilerinin sektörel beklentileri fazlasıyla karşıladığını ve potansiyel birer çalışan adayları olarak görüldüklerini net bir şekilde kanıtlamaktadır (Şekil 23).

Toplam



Şekil 23. Stajyer öğrenciler ile yeniden çalışma durumu