**BAŞKENT ÜNİVERSİTESİ**

**TİCARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ**

**2023-2024 YAZ DÖNEMİ**

**ZORUNLU YAZ STAJI**

**DIŞ PAYDAŞ ANALİZ RAPORU**

**2023-2024 Akademik Yılı**

Üniversite Stratejik Planında belirlenen 10 değer arasında paydaşlarla iş birliği yer almaktadır ve buna bağlı olarak geliştirilmiş olan müfredatta yer alan zorunlu staj derslerinin (Yaz Stajı ve İş Başında Mesleki Eğitim Stajı) amacı, iç paydaş olan öğrenciler ile dış paydaş olan işverenlerin mezuniyet öncesinde bir araya getirilmesidir. Staj derslerinin bu amacı doğrultusunda, her yıl belirli kurum/kuruluşlar ile görüşmeler yapılmaktadır. İmzalanan protokoller ile her dönem belirli sayıda öğrencinin bu kurumlarda staj yapması kesinleştirilmektedir.

Staja yönelik dış paydaş analizleri; Dekan, Fakülte Sekreteri, Fakülte Staj Koordinatörü, Fakülte Staj Sekreteri ve Bölüm Staj Koordinatörlerinin katılımı ile gerçekleştirilen toplantılarda ele alınmaktadır. Gerçekleştirilen toplantılar düzenlenen tutanaklar ile kayıt altına alınmaktadır.

Toplantıların amacı; dış paydaş görüşlerini de alarak, staj süreçlerinin daha fazla gelişmesine, ders içeriklerinin düzenlenmesine, mesleki eğitim ile ilgili değerlendirmelerin yapılmasına ve fikir paylaşımlarının yapılarak Fakültemizin yeni sistematikler geliştirerek hem öğrencilere hem de Üniversitemize katkı sağlamasına yöneliktir.

### **Uluslararası Ticaret ve Finansman Bölümü**

Staj derslerinin amacı doğrultusunda, her yıl belirli kurum/kuruluşlar ile görüşmeler yapılmaktadır. Bu kapsamda Orta Anadolu İhracatçılar Birliği, BDP International Lojistik Hizmetleri Ltd. Şti. ve Optima Process Mühendislik ile geçmiş yıllarda imzalanmış olan staj protokolleri 2023-2024 akademik yılı yaz döneminde de devam etmiştir. İmzalanan protokoller, her dönem belirli sayıda öğrencinin bu kurumlarda staj yapmasını kesinleştirmektedir. Buna ek olarak, mezunlardan ve diğer kurumlardan gelen staj ilanları da öğrenciler ile paylaşılmakta ve öğrencilerin staj yeri bulmaları kolaylaştırılmaktadır.

2023-2024 akademik yılı yaz dönemi, Zorunlu Yaz Stajı (30 iş günü) çalışma süresini tamamlayan Uluslararası Ticaret ve Finansman Bölümü öğrencilerinin aşağıda listelenen kurumlardan gelen staj değerlendirme raporları incelenmiştir.

* Ankara Ticaret Odası
* Ulak Haberleşme A.Ş.
* Orta Anadolu İhracatçılar Birliği
* Hidromek A.Ş.
* Nobel Explosives
* Mir Gümrük Müşavirliği
* Enka Pazarlama A.Ş.
* MBF Yapı İnşaat A.Ş.
* Altıntaşlar İnşaat
* Erdoğan Medikal Ltd. Şti.
* Bülbüloğlu Vinç San. ve Tic. A.Ş.
* Hale Havacılık Savunma Sanayi
* Mihman Global
* Artes İnşaat A.Ş.
* Sentinus İlaç A.Ş.
* Barsan Global Lojistik A.Ş.
* Mengerler Ticaret Türk A.Ş.
* Turan Seramik A.Ş.
* Aydöküm Mak. San. ve Tic. A.Ş.
* Pakun Üretim Gıda San. ve Tic. A.Ş.
* ZETT Mobilya
* Adıcan İth. İhr. Ltd. Şti.
* Baytem Motorlu Araçlar
* Bee Mobility A.Ş.
* Yiğit Akü
* Turna Ahşap
* Hexe Endüstriyel San. ve Tic. A.Ş.
* ARC İnşaat Ltd. Şti.

Kurum raporlarının incelenmesi sonucunda, kurumların öğrencilerin bilgi/beceri düzeylerine yönelik görüşleri ve iyileştirme yönündeki önerileri analiz edilmiş ve analiz sonuçları Tablo 1’de sunulmuştur.

Tablo 1: *Uluslararası Ticaret ve Finansman Bölümü Dış Paydaş Görüş ve Önerileri*

|  |  |
| --- | --- |
| Stajyer Bilgi/Beceri Düzeyine Yönelik Yönetici Görüşleri | * Verilen görevlerde sorumluluk bilincinin yüksek olduğu gözlenmiştir. (7) * Ekip çalışmasına ve öğrenmeye açık oldukları ve hızla gelişim gösterdikleri gözlenmiştir. (2) * Uygulamalı derslerin pratik konusunda fayda sağladığı gözlenmiştir. (1) |
| Stajyer Bilgi/Beceri Düzeyini İyileştirmeye/Geliştirmeye  Yönelik Yönetici Önerileri | * İngilizce derslerinin arttırılması önerilmiştir. (7) * İkinci bir yabancı dil öğreniminin teşvik edilmesi önerilmiştir. (3) * Gümrük mevzuatı derslerine daha çok yer verilmesi ve bu derslerde uygulamadan örnekler paylaşılması tavsiye edilmiştir. (2) * Temel bilgisayar programları (Office vb.) derslerinin arttırılması önerilmiştir. (2) * Zorunlu yaz stajı, staj süresinin uzatılması önerilmiştir. (2) * Araştırma, analiz ve karşılaştırma yönlü çalışmaların daha çok yapılması önerilmiştir. (1) * Ders içeriklerinde uygulamaya ağırlık verilmesi önerilmiştir. (1) |
| ***NOT: Parantez içindeki sayılar görüşü veya öneriyi sunan işyeri sayısını ifade etmektedir.*** | |

### **Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümü**

Staj derslerinin yukarıda belirtilen amacı doğrultusunda, her yıl belirli kurum/kuruluşlar ile görüşmeler yapılmaktadır. Bu kapsamda EG Yazılım ve Bilişim Teknolojileri, Febrics Bilişim Teknolojileri, UTRLab Ar-Ge Kullanıcı Araştırmaları Tasarım Danışmanlık Ltd. Şti. ve Aydınerp Yazılım ve Danışmanlık Hizmetleri Ltd. Şti. ile imzalanan protokoller 2023-2024 yaz döneminde de devam etmiştir.

2023-2024 akademik yılı yaz dönemi Zorunlu Yaz Stajı (30 iş günü) çalışma süresini tamamlayan Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümünün öğrencilerinin aşağıda listelenen kurumlardan gelen staj değerlendirme raporları incelenmiştir.

* T.C. Gençlik ve Spor Bakanlığı
* EG Yazılım ve Bilişim Teknolojileri
* Oyak-Renault Otomobil Fabrikaları A.Ş.
* Pixelized Studio Bilişim A.Ş.
* PTT Bilgi Teknolojileri A.Ş.
* Deico Mühendislik A.Ş.
* Hidromek A.Ş.
* Akgün Bilgisayar
* Monad Yazılım A.Ş.
* UTRLab
* Rubu Yazılım
* Activate Bilişim Teknolojileri A.Ş.
* BiSoft Bilgi Teknolojileri A.Ş.
* Waxae
* Özçelik Müh. Müşavirlik
* BİTTO
* MedData Bilişim İletişim Sistemleri
* Schott Orim Cam A.Ş.
* Webolizma Dijital Performans Ajansı
* Intertech Bilgi İşlem
* Orion Innovation Turkey
* Habaş Endüstri A.Ş.
* Yıldızlar Grup
* Gigra Motorlu Araçlar Ltd. Şti.
* Datnes Bilişim A.Ş.
* Febrics Bilişim Teknolojileri
* BIB Yazılım Savunma A.Ş.

Kurum raporlarının incelenmesi sonucunda, kurumların öğrencilerin bilgi/beceri düzeylerine yönelik görüşleri ve iyileştirme yönündeki önerileri analiz edilmiş ve analiz sonuçları Tablo 2’de sunulmuştur.

Tablo 2: *Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümü Dış Paydaş Görüş ve Önerileri*

|  |  |
| --- | --- |
| Stajyer Bilgi/Beceri Düzeyine Yönelik Yönetici Görüşleri | * Öğrencilerin öğrenmeye istekli olduğu ve kendilerini geliştirmek için gayret gösterdikleri gözlemlenmiştir. (12) * Staj süresi boyunca ilerleme kaydettiği ve kendisini geliştirdiği gözlemlenmiştir. (1) * Eksik tarafların, geri bildirim alınarak geliştirildiği gözlemlenmiştir. (1) * Staj sonrasında iş teklifinde bulunulacağı belirtilmiştir. (1) * Kriz yönetimi konusunda başarılı olunduğu gözlemlenmiştir. (1). |
| Stajyer Bilgi/Beceri Düzeyini İyileştirmeye/Geliştirmeye  Yönelik Yönetici Önerileri | * Öğrencilerin güncel teknolojik gelişmeleri takip etmeleri konusunda teşvik edilmesi önerilmiştir.(3) * Yabancı dilin geliştirilmesi ve derslerin İngilizce ağırlıklı yapılması görüşünde bulunulmuştur. (3) * Öğrencilerin, uzmanlık alanı belirleme noktasında desteklenmesi ve yönlendirilmesi önerilmiştir. (2) * İçerik derslerinin, uygulama ile pekiştirilmesi tavsiye edilmiştir. (1) * Öğrencilerin teknik becerilerini geliştirmeleri gerektiği belirtilmiştir. (1) |
| ***NOT: Parantez içindeki sayılar görüşü veya öneriyi sunan işyeri sayısını ifade etmektedir.*** | |

### **Muhasebe ve Finans Yönetimi Bölümü**

2023-2024 akademik yılı yaz dönemi Zorunlu Yaz Stajı (30 iş günü) çalışma süresini tamamlayan Muhasebe ve Finans Yönetimi Bölümü öğrencilerinin aşağıda listelenen kurumlardan gelen staj değerlendirme raporları incelenmiştir.

* ASKİ
* Yüksel Proje A.Ş.
* PTT Genel Müdürlüğü
* SMMM Mustafa Özdemir
* SMMM Mustafa Oğuz Kurt
* SFT Mali Müşavirlik
* Panelsan A.Ş.
* Bilkent Holding / OHM A.Ş.
* DDY Gıda A.Ş.
* SMMM Sinan Şahin
* SMMM Gültekin Bayındır
* Ersin Ülger Mali Müşavirlik Ofisi

Kurum raporlarının incelenmesi sonucunda, kurumların öğrencilerin bilgi/beceri düzeylerine yönelik görüşleri ve iyileştirme yönündeki önerileri analiz edilmiş ve analiz sonuçları Tablo 3’de sunulmuştur.

Tablo 3: *Muhasebe ve Finans Yönetimi Bölümü Dış Paydaş Görüş ve Önerileri*

|  |  |
| --- | --- |
| Stajyer Bilgi/Beceri Düzeyine Yönelik Yönetici Görüşleri | * Öğrencilerin öğrenmeye istekli olduğu ve başarılı bir staj dönemi geçirdiği belirtilmiştir. (7) * Verilen işin, hızlı kavrandığı ve çözüme ulaştırıldığı belirtilmiştir. (1) * Verileri analizi konusunda öğrencilerin kendilerini geliştirmesi gerektiği gözlenmiştir. (1) |
| Stajyer Bilgi/Beceri Düzeyini İyileştirmeye/Geliştirmeye  Yönelik Yönetici Önerileri | * Öğrencilerin daha çok mesleki tecrübe edinmeleri için desteklenmesi önerilmiştir. (1) * Ders içeriklerinin teknik kapsamlı ve uygulamaya yönelik olması önerilmiştir. (1) * Öğrencilerin temel bilgisayar becerilerini (MS Office Programları) geliştirmesi önerilmiştir. (1) |
| ***NOT: Parantez içindeki sayılar görüşü veya öneriyi sunan işyeri sayısını ifade etmektedir.*** | |

### **Sigortacılık Bölümü**

Staj derslerinin yukarıda belirtilen amacı doğrultusunda, her yıl belirli kurum/kuruluşlar ile görüşmeler yapılmaktadır. Bu doğrultuda Ekol Sigorta Ekspertiz Hizmetleri Ltd. Şti. ile 2022-2023 Güz döneminde imzalanan protokol, 2023-2024 Yaz döneminde de devam etmiştir ve yeni protokol görüşmeleri devam etmektedir.

2023-2024 akademik yılı yaz dönemi Zorunlu Yaz Stajı (30 iş günü) çalışma süresini tamamlayan Sigortacılık Bölümü öğrencilerinin aşağıda listelenen kurumlardan gelen staj değerlendirme raporları incelenmiştir.

* Milli Reasürans T.A.Ş
* Star Sigorta Aracılık Hizm. Ltd. Şti.
* Nasco France
* Bil Sigorta ve Reasürans Brokerliği A.Ş.
* El-Nur 2001 Aracılık Hizmetleri
* Prowall Sigorta ve Reasürans

Kurum raporlarının incelenmesi sonucunda, kurumların öğrencilerin bilgi/beceri düzeylerine yönelik görüşleri ve iyileştirme yönündeki önerileri analiz edilmiş ve analiz sonuçları Tablo 4’de sunulmuştur.

Tablo 4: *Sigortacılık Bölümü Dış Paydaş Görüş ve Önerileri*

|  |  |
| --- | --- |
| Stajyer Bilgi/Beceri Düzeyine Yönelik Yönetici Görüşleri | * Öğrencilerin öğrenmeye istekli olduğu ve kendilerini geliştirmek için gayret gösterdikleri gözlemlenmiştir. (2) * Takım çalışmasına yatkın olunduğu belirtilmiştir. (1) * Öğrencilerin sigorta terimlerine hâkim olduğu gözlenmiştir. (1) |
| Stajyer Bilgi/Beceri Düzeyini İyileştirmeye/Geliştirmeye  Yönelik Yönetici Önerileri | * Öğrencilerin yabancı dilini geliştirmesi önerilmiştir. (1) * Öğrencilerin tecrübelerini arttırıp, profesyonel bir tutum izlemeleri konusunda desteklenmeleri gerektiği belirtilmiştir.  (1) |
| ***NOT: Parantez içindeki sayılar görüşü veya öneriyi sunan işyeri sayısını ifade etmektedir.*** | |

### **Turizm İşletmeciliği Bölümü**

Staj derslerinin amacı doğrultusunda, her yıl belirli kurum/kuruluşlar ile görüşmeler yapılmaktadır. Bu kapsamda geçmiş yıllarda imzalanmış olan staj protokolleri 2023-2024 akademik yılı yaz döneminde de devam etmiştir. Yeni protokollerin imzalanarak, yürürlüğe girmesi için Bölüm Staj Koordinatörlüğü tarafından çalışmalar yürütülmektedir

2023-2024 akademik yılı yaz dönemi Zorunlu Yaz Stajı (50 iş günü) çalışma süresini tamamlayan Turizm İşletmeciliği Bölümünün öğrencilerinin aşağıda listelenen kurumlardan gelen staj değerlendirme raporları incelenmiştir.

* Swiss Hotel The Bosphorus
* JW Mariott Ankara
* HiltonSA Ankara
* The Green Park Ankara
* TUI Magic Blue

Kurum raporlarının incelenmesi sonucunda, kurumların öğrencilerin bilgi/beceri düzeylerine yönelik görüşleri ve iyileştirme yönündeki önerileri analiz edilmiş ve analiz sonuçları Tablo 5’de sunulmuştur.

Tablo 5: *Turizm İşletmeciliği Bölümü Dış Paydaş Görüş ve Önerileri*

|  |  |
| --- | --- |
| Stajyer Bilgi/Beceri Düzeyine Yönelik Yönetici Görüşleri | * Öğrencilerin kendini geliştirme ve yeni bilgiler öğrenme konusunda istekli olduğu gözlenmiştir. (2) * Öğrencilerin çalışma disiplinine ve sorumluluğuna sahip oldukları gözlenmiştir. (1) |
| Stajyer Bilgi/Beceri Düzeyini İyileştirmeye/Geliştirmeye  Yönelik Yönetici Önerileri | * Öğrencilerin yabancı dillerini geliştirmeye yönelik derslerin yoğunlaştırılması önerilmiştir. (1) * MS Office program hâkimiyetlerinin geliştirilmesine yönelik olarak ders içeriklerinin düzenlenmesi önerilmiştir. (1) |
| ***NOT: Parantez içindeki sayılar görüşü veya öneriyi sunan işyeri sayısını ifade etmektedir.*** | |

### **Uluslararası Finans ve Bankacılık Bölümü**

2023-2024 akademik yılı yaz dönemi Zorunlu Yaz Stajı (30 iş günü) çalışma süresini tamamlayan Uluslararası Finans ve Bankacılık Bölümü öğrencilerinin aşağıda listelenen kurumlardan gelen staj değerlendirme raporları incelenmiştir.

* Türkiye Vakıflar Bankası
* Mefa Endüstri A.Ş.
* Deneyim Bağımsız Denetim ve Danışmanlık A.Ş.
* T.C. Ziraat Bankası
* A1 Capital Yatırım ve Menkul Değerler
* SMMM Erol Arslan
* SMMM Sami Halıcı
* SMMM Selahattin Yılmaz

Kurum raporlarının incelenmesi sonucunda, kurumların öğrencilerin bilgi/beceri düzeylerine yönelik görüşleri ve iyileştirme yönündeki önerileri analiz edilmiş ve analiz sonuçları Tablo 6’da sunulmuştur.

Tablo 6: *Uluslararası Finans ve Bankacılık Bölümü Dış Paydaş Görüş ve Önerileri*

|  |  |
| --- | --- |
| Stajyer Bilgi/Beceri Düzeyine Yönelik Yönetici Görüşleri | * Öğrencilerin öğrenmeye istekli ve sorumluluk sahibi oldukları gözlenmiş; başarılı bir staj dönem geçirdikleri belirtilmiştir.(6) |
| Stajyer Bilgi/Beceri Düzeyini İyileştirmeye/Geliştirmeye  Yönelik Yönetici Önerileri | * Öğrencilerin bilgilerini güncel tutması için desteklenmesi tavsiye edilmiştir. (1) * Kariyer yönlendirmesi konusunda öğretim elemanlarının destek vermesi önerilmiştir. (1) * MS Office program hâkimiyetlerinin geliştirilmesi gerektiği belirtilmiştir. (1) |
| ***NOT: Parantez içindeki sayılar görüşü veya öneriyi sunan işyeri sayısını ifade etmektedir.*** | |