

**BAŞKENT ÜNİVERSİTESİ**

**TİCARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ**

**2023-2024 BAHAR DÖNEMİ**

**İŞLETMEDE MESLEKİ EĞİTİM STAJI**

**DIŞ PAYDAŞ ANALİZLERİ RAPORU**

**2023-2024 Akademik Yılı**

Üniversite Stratejik Planında belirlenen 10 değer arasında paydaşlarla iş birliği yer almaktadır ve buna bağlı olarak geliştirilmiş olan müfredatta yer alan zorunlu staj derslerinin (Yaz Stajı ve İşletmede Mesleki Eğitim Stajı) amacı, iç paydaş olan öğrenciler ile dış paydaş olan işverenlerin mezuniyet öncesinde bir araya getirilmesidir. Staj derslerinin bu amacı doğrultusunda, her yıl belirli kurum/kuruluşlar ile görüşmeler yapılmaktadır. İmzalanan protokoller ile her dönem belirli sayıda öğrencinin bu kurumlarda staj yapması kesinleştirilmektedir.

Staja yönelik dış paydaş analizleri; Dekan, Fakülte Sekreteri, Fakülte Staj Koordinatörü, Fakülte Staj Sekreteri ve Bölüm Staj Koordinatörlerinin katılımı ile gerçekleştirilen toplantılarda ele alınmaktadır. Gerçekleştirilen toplantılar düzenlenen tutanaklar ile kayıt altına alınmaktadır.

Amacımız; dış paydaş görüşlerini de alarak, staj süreçlerinin daha fazla gelişmesine, ders içeriklerinin düzenlenmesine, mesleki eğitim ile ilgili değerlendirmelerin yapılmasına ve fikir paylaşımlarının yapılarak Fakültemizin yeni sistematikler geliştirerek hem öğrencilere hem de Üniversitemize katkı sağlamasına yöneliktir.

### **Uluslararası Ticaret ve Finansman Bölümü**

Staj derslerinin yukarıda belirtilen amacı doğrultusunda, her yıl belirli kurum/kuruluşlar ile görüşmeler yapılmaktadır. Bu kapsamda Orta Anadolu İhracatçılar Birliği ile BDP International Lojistik Hizmetleri Ltd. Şti. ile geçmiş yıllarda imzalanmış olan staj protokolleri 2023-2024 akademik yılında da devam etmektedir. Ayrıca Ankara Ticaret Odası ve Optima Process Mühendislik ile yeni protokoller imzalanmıştır. İmzalanan protokoller, her dönem belirli sayıda öğrencinin bu kurumlarda staj yapmasını kesinleştirmektedir. Buna ek olarak, mezunlardan ve diğer kurumlardan gelen staj ilanları da öğrenciler ile paylaşılmakta ve öğrencilerin staj yeri bulmaları kolaylaştırılmaktadır.

2023-2024 akademik yılı bahar dönemi İşletmede Mesleki Eğitim Stajı çalışma süresini (14 hafta) tamamlayan ULT öğrencilerinin aşağıda listelenen kurumlardan gelen staj değerlendirme raporları incelenmiştir.

* Supet Uluslararası Taşımacılık
* Teknofalt
* Ankara Ticaret Odası (ATO)
* Ticaret Bakanlığı
* Kuehna+Nagel
* Oda Company
* Kastamonu Entegre
* Tepe Betopan
* Kırıkkale Demir Çelik A.Ş.
* Orta Anadolu İhracatçı Birlikleri
* Kolin İnşaat
* Sin Tekstil A.Ş.
* BDP International Logistics
* Şimşekler Doğaltaş Madencilik A.Ş.
* VIP İhtiyaç Maddeleri A.Ş.
* Tunçlar Kuruyemiş
* Expeditors International
* Eliz Cam Metal
* Arat-Er Mühendislik
* EFT Group Tourism/Info
* Ocasso
* Kılavuz Gümrük Müşavirliği
* Ardıç Cam
* Orta Doğu Rulman Sanayi A.Ş.
* Abdülkadir Özcan Otomativ A.Ş.
* HMA Gümrük Müşavirliği
* Ankara Seramik Porselen A.Ş.
* Dış Ekonomik İlişkiler Kurulu
* Crafton Agencia (Polonya)
* Doğan Tel Örgü
* Ulak Haberleşme A.Ş.
* Hira Tavukçuluk
* Pirüpak Temizlik-Magiclab

Kurum raporlarının incelenmesi sonucunda, kurumların öğrencilerin bilgi/beceri düzeylerine yönelik görüşleri ve iyileştirme yönündeki önerileri analiz edilmiş ve analiz sonuçları Tablo 1’de sunulmuştur.

Tablo 1: *Uluslararası Ticaret ve Finansman Bölümü Dış Paydaş Görüş ve Önerileri*

|  |  |
| --- | --- |
| Stajyer Bilgi/Beceri Düzeyine Yönelik Yönetici Görüşleri | * Verilen görevlerin istenildiği gibi yerine getirildiği ve öğrencinin başarılı bir staj dönemi geçirildiği belirtilmiştir. (14) * İş ilişkileri kurmakta ve bunları yönetmekte başarılı olduğu gözlenmiştir. (2) * İlerleyen süreçte işe alımı düşünülmektedir. (2) |
| Stajyer Bilgi/Beceri Düzeyini İyileştirmeye/Geliştirmeye  Yönelik Yönetici Önerileri | * Yabancı dile yönelik ders sayısının arttırılması önerilmiştir. (7) * Microsoft Office programları kullanım becerilerini arttıracak derslerin verilmesi önerilmiştir. (1) * Mevzuatların öğrenilmesi ve uygulanmasına yönelik derslerin ağırlık kazanması önerilmiştir. (1) * Deniz taşımacılığı konusunda ders açılması önerilmiştir. (1) * Öğrencilerin ek sertifika programlarına katılımları konusunda teşvik edilmesi önerilmiştir. (1) * Derslerde işyaşamına yönelik uygulamaların arttırılması önerilmiştir. (1) |
| ***NOT: Parantez içindeki sayılar görüşü veya öneriyi sunan işyeri sayısını ifade etmektedir.*** | |

### **Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümü**

Staj derslerinin yukarıda belirtilen amacı doğrultusunda, her yıl belirli kurum/kuruluşlar ile görüşmeler yapılmaktadır. Bu kapsamda Eg Yazılım ve Bilişim Teknolojileri, Febrics Bilişim Teknolojileri, UTRLab Ar-Ge Kullanıcı Araştırmaları Tasarım Danışmanlık Ltd. Şti. ve Aydınerp Yazılım ve Danışmanlık Hizmetleri Ltd. Şti. ile yeni protokol imzalanmıştır.

2023-2024 akademik yılı bahar dönemi İşletmede Mesleki Eğitim Stajı çalışma süresini (14 hafta) tamamlayan Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümünün öğrencilerinin aşağıda listelenen kurumlardan gelen staj değerlendirme raporları incelenmiştir.

* Innova Bilişim A.Ş.
* Febrics Bilişim Teknolojileri
* Milsoft Yazılım Teknolojileri A.Ş.
* Ging Games
* SimSoft Bilgisayar Teknolojileri
* Orion BT
* Andar Elektromekanik Sistemler
* Asistek Eğitim ve Yazılım
* JotForm Yazılım A.Ş.
* Günay Basım ve Yayıncılık
* Bites Savunma Havacılık ve Uzay Tekn. A.Ş.
* Ordulu Tekn. A.Ş.
* Proline Bilişim Sistemleri A.Ş.
* BK Mobil – Tomorrow
* Gismark Yazılım Tekn.
* Turkcell
* OfisOstim Bilgisayar
* AselsanNET
* LNL Bilişim
* AryaSoft Bilgi Tekn. Yazılım
* Oxit Bilişim Tekn.
* Halkbank Genel Müdürlüğü
* Global Bilgi (Turkcell)
* Teklifimgelsin.com
* EG Yazılım ve Bilişim Tekn.
* Oruba Medikal Tekn. Ar-Ge
* Teosoft Coğrafi Bilgi Sistemleri
* Ankara Ticaret Odası
* Koza Altın İşletmeleri A.Ş.
* YouPlus Danışmanlık A.Ş.
* Omega BigData Yazılım
* Savronik Elektronik
* Altay Yazılım

Kurum raporlarının incelenmesi sonucunda, kurumların öğrencilerin bilgi/beceri düzeylerine yönelik görüşleri ve iyileştirme yönündeki önerileri analiz edilmiş ve analiz sonuçları Tablo 2’de sunulmuştur.

Tablo 2: *Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümü Dış Paydaş Görüş ve Önerileri*

|  |  |
| --- | --- |
| Stajyer Bilgi/Beceri Düzeyine Yönelik Yönetici Görüşleri | * Verilen görevlerin istenildiği gibi yerine getirildiği ve öğrencinin başarılı bir staj dönemi geçirildiği belirtilmiştir. (16) * Öğrencilerin öğrenmeye istekli olduğu ve iş disiplinlerinin yüksek olduğu belirtilmiştir. (1) * Öğrencinin staj bitimiyle birlikte doğrudan işe alındığı belirtilmiştir. (1) |
| Stajyer Bilgi/Beceri Düzeyini İyileştirmeye/Geliştirmeye  Yönelik Yönetici Önerileri | * Öğrencilerin yabancı dilini geliştirmesi ve derslerin buna yönelik düzenlenmesi önerilmiştir. (7) * Microsoft Office programları (özellikle Excel) kullanım becerilerini arttıracak derslerin verilmesi önerilmiştir. (2) * Ara yüz yazılımları hakkında öğrencilerin bilgi düzeylerinin arttırılması önerilmiştir. (1) * Derslerde pratiğe yönelik uygulamaların arttırılması önerilmiştir. (1) * Güncel gelişmeler hakkında öğrencilerin bilgilendirilmesi ve bunları takip etmek için teşvikedilmeleri tavsiye edilmiştir. (1) * Çalışma motivasyonunun arttırılması gerektiği görüşünde bulunulmuştur. (1) * Öğrencilerin ek sertifika programlarına katılımları konusunda teşvik edilmesi önerilmiştir. (1) |
| ***NOT: Parantez içindeki sayılar görüşü veya öneriyi sunan işyeri sayısını ifade etmektedir.*** | |

### **Muhasebe ve Finans Yönetimi Bölümü**

2023-2024 akademik yılı bahar dönemi İşletmede Mesleki Eğitim Stajı çalışma süresini (14 hafta) tamamlayan Muhasebe ve Finans Yönetimi Bölümünün öğrencilerinin aşağıda listelenen kurumlardan gelen staj değerlendirme raporları incelenmiştir.

* ANY Partners Bağımsız Denetim A.Ş.
* Abdülkadir Özcan Otomativ A.Ş.
* Has-Kar Harita Kadastro
* Objektif Yeminli Mali Müşavirlik
* Ziraat Bankası-Ankara Merkez Şb.
* Yatırım Finansman Menkul Değerler A.Ş.
* Bayram Muhasebe (SMMM)
* SMMM Mehmet Atak
* Güreli YMM Denetim
* SMMM Ramazan Güneş
* SMMM Alev Alantor
* Altındağ Muhasebe
* OYAK
* Centrum YMM Denetim ve Danışmanlık
* Daymak Modüler
* Ostim Teknopark
* SMMM Arzu Yılmaz
* Türkiye Elektrik Dağıtım A.Ş.
* Anatolia Yeminli Mali Müşavirlik A.Ş.

Kurum raporlarının incelenmesi sonucunda, kurumların öğrencilerin bilgi/beceri düzeylerine yönelik görüşleri ve iyileştirme yönündeki önerileri analiz edilmiş ve analiz sonuçları Tablo 3’de sunulmuştur.

Tablo 3: *Muhasebe ve Finans Yönetimi Bölümü Dış Paydaş Görüş ve Önerileri*

|  |  |
| --- | --- |
| Stajyer Bilgi/Beceri Düzeyine Yönelik Yönetici Görüşleri | * Verilen görevlerin istenildiği gibi yerine getirildiği ve öğrencinin başarılı bir staj dönemi geçirildiği belirtilmiştir. (10) * Öğrencinin staj bitimiyle birlikte doğrudan işe alındığı belirtilmiştir. (1) |
| Stajyer Bilgi/Beceri Düzeyini İyileştirmeye/Geliştirmeye  Yönelik Yönetici Önerileri | * Muhasebe yazılımları ile ilgili derslerin müfredata eklenmesi tavsiye edilmiştir. (2) * Mevzuata yönelik derslere ağırlık verilmesi gerektiği görüşünde bulunulmuştur. (2) * Derslerin yabancı dilde işlenmesi ve öğrencilerin yabancı dilini geliştirmesi gerekliliği görüşünde bulunulmuştur. (1) |
| ***NOT: Parantez içindeki sayılar görüşü veya öneriyi sunan işyeri sayısını ifade etmektedir.*** | |

### **Sigortacılık Bölümü**

Staj derslerinin yukarıda belirtilen amacı doğrultusunda, her yıl belirli kurum/kuruluşlar ile görüşmeler yapılmaktadır. Bu doğrultuda Ekol Sigorta Ekspertiz Hizmetleri Ltd. Şti. ile 2022-2023 Güz döneminde imzalanan protokol, 2023-2024 Bahar döneminde de devam etmiştir ve yeni protokol görüşmeleri devam etmektedir.

2023-2024 akademik yılı bahat dönemi İşletmede Mesleki Eğitim Stajı çalışma süresini (14 hafta) tamamlayan Sigortacılık Bölümünün öğrencilerinin aşağıda listelenen kurumlardan gelen staj değerlendirme raporları incelenmiştir.

* Gulf Sigorta A.Ş.
* AZD Sigorta
* Zeynep Kara Sigorta Aracılık Hizm.
* Sabaz Sigorta
* Ekol Sigorta Ekspertiz Hiz. Ltd. Şti.
* ByMisli Sigorta ve Aracılık
* Quick Sigorta
* Moon Sigorta Aracılık Hiz. A.Ş.
* 312 Sigorta Aracılık Hiz. A.Ş.
* Nart Sigorta ve Reasürans Brokerlığı
* BEDAM
* Karatepe Sigorta Aracılık Hizm.
* Armente Sigorta Acenteliği
* ACNTurk Sigorta A.Ş.
* FMC Sigorta A.Ş.
* Metya Sigorta
* Prowall Sigorta
* Anadolu Anonim Türk Sigorta Şirketi
* DYM Sigorta
* Elvan Grup Sigorta
* Başkent Reasürans ve Sigorta Brokerlığı A.Ş.

Kurum raporlarının incelenmesi sonucunda, kurumların öğrencilerin bilgi/beceri düzeylerine yönelik görüşleri ve iyileştirme yönündeki önerileri analiz edilmiş ve analiz sonuçları Tablo 4’de sunulmuştur.

Tablo 4: *Sigortacılık Bölümü Dış Paydaş Görüş ve Önerileri*

|  |  |
| --- | --- |
| Stajyer Bilgi/Beceri Düzeyine Yönelik Yönetici Görüşleri | * Verilen görevlerin istenildiği gibi yerine getirildiği ve öğrencinin başarılı bir staj dönemi geçirildiği belirtilmiştir. (7) * Öğrencinin staj bitimiyle birlikte doğrudan işe alındığı belirtilmiştir. (4) |
| Stajyer Bilgi/Beceri Düzeyini İyileştirmeye/Geliştirmeye  Yönelik Yönetici Önerileri | * Şirket poliçe üretim ekranları konusunda öğrencilere temel düzeyde bilgi ve eğitim verilmesi tavsiye edilmiştir.(3) * İletişimdersinin seçmeli ders olarak eklenmesinin fayda sağlayacağı belirtilmiştir. (1) * Sigorta satış süreçleri konusunda öğrencilerin hakimiyetinin arttırılması tavsiye edilmiştir. (1) |
| ***NOT: Parantez içindeki sayılar görüşü veya öneriyi sunan işyeri sayısını ifade etmektedir.*** | |

### **Turizm İşletmeciliği Bölümü**

Staj derslerinin amacı doğrultusunda, her yıl belirli kurum/kuruluşlar ile görüşmeler yapılmaktadır. Bu kapsamda Movenpick Otel ile geçmiş yıllarda imzalanmış olan staj protokolü 2023-2024 akademik yılında da devam etmiştir. Yeni protokollerin imzalanarak, yürürlüğe girmesi için Bölüm Staj Koordinatörlüğü tarafından çalışmalar yürütülmektedir.

2023-2024 akademik yılı bahar dönemi İşletmede Mesleki Eğitim Stajı çalışma süresini (14 hafta) tamamlayan Turizm İşletmeciliği Bölümünün öğrencilerinin aşağıda listelenen kurumlardan gelen staj değerlendirme raporları incelenmiştir.

* Coral Travel Çankaya
* Hilton Garden Inn
* JW Marriott
* Movenpick
* Latanya Otel

Kurum raporlarının incelenmesi sonucunda, kurumların öğrencilerin bilgi/beceri düzeylerine yönelik görüşleri ve iyileştirme yönündeki önerileri analiz edilmiş ve analiz sonuçları Tablo 5’de sunulmuştur.

Tablo 5: *Turizm İşletmeciliği Bölümü Dış Paydaş Görüş ve Önerileri*

|  |  |
| --- | --- |
| Stajyer Bilgi/Beceri Düzeyine Yönelik Yönetici Görüşleri | * Verilen görevlerin istenildiği gibi yerine getirildiği ve öğrencinin başarılı bir staj dönemi geçirildiği belirtilmiştir. (6) |
| Stajyer Bilgi/Beceri Düzeyini İyileştirmeye/Geliştirmeye  Yönelik Yönetici Önerileri | * Öğrencilerin yabancı dillerini geliştirmeye yönelik derslerin yoğunlaştırılması önerilmiştir. (1) |
| ***NOT: Parantez içindeki sayılar görüşü veya öneriyi sunan işyeri sayısını ifade etmektedir.*** | |

### **Uluslararası Bankacılık ve Finans Bölümü**

2023-2024 akademik yılı bahar dönemi İşletmede Mesleki Eğitim Stajı çalışma süresini (14 hafta) tamamlayan Uluslararası Bankacılık ve Finans Bölümünün öğrencilerinin aşağıda listelenen kurumlardan gelen staj değerlendirme raporları incelenmiştir.

* Garanti Yatırım Menkul Kıymetler A.Ş.
* Akyol Boru Sistemleri
* Doğan Alanlar YMM/Denetim
* SMMM Adem Gök
* BTech İleri Mühendislik A.Ş.
* Vakıflar Bankası
* Semih Ofset Matbaa
* Omega BigData Yazılım
* Centrum YMM Denetim ve Danışmanlık
* Ziraat Bankası
* Expeditors International
* Göksu Program Yazılım
* Ziraat Katılım Bankası
* Febrics Bilişim Teknolojileri

Kurum raporunun incelenmesi sonucunda, kurumların öğrencilerin bilgi/beceri düzeylerine yönelik görüşleri ve iyileştirme yönündeki önerileri analiz edilmiş ve analiz sonuçları Tablo 6’da sunulmuştur.

Tablo 6: *Uluslararası Bankacılık ve Finans Bölümü Dış Paydaş Görüş ve Önerileri*

|  |  |
| --- | --- |
| Stajyer Bilgi/Beceri Düzeyine Yönelik Yönetici Görüşleri | * Öğrencinin çalışma disiplinine ve sorumluluğuna sahip oldukları gözlenmiş; başarılı bir staj dönem geçirdikleri belirtilmiştir.(4) |
| Stajyer Bilgi/Beceri Düzeyini İyileştirmeye/Geliştirmeye  Yönelik Yönetici Önerileri | * Öğrencilerin yabancı dillerini geliştirmeye yönelik derslerin yoğunlaştırılması önerilmiştir. (3) * Mevzuata yönelik derslere ağırlık verilmesi gerektiği görüşünde bulunulmuştur. (2) * Öğrencilerin ek sertifika programlarına katılımları konusunda teşvik edilmesi önerilmiştir. (1) |
| ***NOT: Parantez içindeki sayılar görüşü veya öneriyi sunan işyeri sayısını ifade etmektedir.*** | |